

# CÓMO VISIBILIZAR LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN

(Septiembre 2024)



Biblioteca  
Universidad Zaragoza



Instituto Universitario de Investigación Mixto  
Agroalimentario de Aragón

Rosana Medina Asensio  
Marta Mesa Gancedo



# Firma y Perfiles de autor: Su normalización y principales perfiles de investigación

- ❑ Necesidad y ventajas de normalizar la firma y tener un perfil de autor bien definido
- ❑ Normas a considerar para la creación de la firma de autor
- ❑ Principales perfiles para investigadores :
  - Orcid
  - WOS
  - Scopus
  - Dialnet
  - Google Académico
  - Redes sociales: Researchgate

# La visibilidad de los resultados de la investigación /Identificación de los autores

- ❑ La presencia en el entorno digital de información sobre los productos de la actividad investigadora ocurre, en la mayoría de las ocasiones, independientemente de la voluntad de sus responsables.
- ❑ Pero éstos pueden llevar a cabo diversos actos para aumentar la visibilidad, favorecer la difusión de sus trabajos y para asegurar su identificación como investigador dentro de la comunidad científica, facilitando así la correcta atribución y citación de los trabajos en los que ha participado y su recuperación en los sistemas de información. Estas acciones son:
  - Normalización de firma
  - Perfiles de autor

# La visibilidad de los resultados de la investigación: la firma científica

- ❑ La **firma científica** es la que utiliza el investigador para **rubricar sus trabajos**, de forma que lo identifique y lo distinga de otros autores (Hay que evitar las homonimias, la coincidencia de firma con otros autores que tienen apellidos y nombres iguales. Es muy recomendable averiguar si existen coincidencias, consultando bases de datos, catálogos, buscadores, etc., lo cual ayudará a elegir la mejor forma de firmar nuestros trabajos)
- ❑ Esta firma científica debe incluir tanto el **nombre** como la **institución** o instituciones en que trabaja.
- ❑ Los autores deben utilizar una **firma única y siempre la misma**, compuesta por su **nombre** preferido o nombre bibliográfico único y el nombre normalizado de su **institución** o instituciones en las que trabajan.
- ❑ También es recomendable que se incluya su identificador **ORCID** (se muestra más adelante).

# Ventajas de la correcta identidad de los autores de trabajos de investigación

- ❑ La identificación de los autores es un elemento clave que:
  - Resulta imprescindible cuando se remiten los trabajos de investigación para su publicación, cuando se solicitan subvenciones o se registran patentes.
  - Contribuye a la correcta atribución de los trabajos en los que ha participado y a que sean adecuadamente identificados, indexados y recuperados en las bases de datos bibliográficas. La desambiguación de nombres ayuda a distinguir las publicaciones de un autor de las de otros con el mismo nombre.
  - Facilita la cita por parte de otros autores, que es la base para medir la repercusión e impacto de los trabajos, de sus autores y de las instituciones a las que pertenecen (rankings) y el criterio principal en los procesos de evaluación o acreditación o de financiación de proyectos de investigación
  - Sirve también de carta de presentación que ayuda al contacto con otros colegas y a la colaboración con investigadores afines. En definitiva, contribuye a aumentar y mejorar la visibilidad, el prestigio profesional, académico y social de los investigadores.

# Normas y pautas para la firma y perfiles de autor

- ❑ A la hora de elegir la firma conviene seguir pautas que tienen como objetivo la normalización de los elementos de que la componen, como la [Propuesta de FECYT para la normalización de los nombres de autores e instituciones](#) (2007), que incluye también recomendaciones sobre la forma de consignar los datos de filiación.
- ❑ En la UZ, el Vicerrectorado de Investigación indicó “las pautas a seguir, [a fin de] mejorar la visibilidad del trabajo científico realizado en la Universidad de Zaragoza”. Pautas que se recogen en el “[Manual de identidad corporativa](#)”, de 2010.
  - Basándose, en éstas y en otras directrices, la BUZ ha redactado unas “[Recomendaciones para la firma de publicaciones científicas](#)”, recogidas en un documento incluido en su “Portal de ayuda al investigador”.

# Normas y pautas para la firma y perfiles de autor

- Pautas de FECYT para la normalización de los nombres de autores e instituciones (2007)

Tabla 4. Uso de partículas y guiones

<b>Uso correcto de partículas y guiones</b>		
<b>Nombre original</b>	<b>Firmas recomendadas</b>	<b>Forma resultante en ISI</b>
Carlos García de la Torre	Carlos García-de-la-Torre	García-de-la-Torre C
	Carlos García-Torre	García-Torre C
María del Mar Valero Ruiz	María M Valero-Ruiz	Valero-Ruiz MM
Emilio de la Banda García	Emilio Banda-García	Banda-García E
	Emilio de-la-Banda-García	de-la-Banda-García E
Emilio Delgado López-Cózar	Emilio Delgado-López-Cózar	Delgado-López-Cózar E
María Teresa García-Abad García	María Teresa García-Abad-García	García-Abad-García MT
<b>Uso incorrecto de partículas y guiones</b>		
<b>Nombre original</b>	<b>Firma no recomendada</b>	<b>Forma resultante en ISI</b>
María Del Mar Valero Ruiz	María Del Mar Valero Ruiz	Ruiz MDMV
Carlos García de la Torre	Carlos García de la Torre	Torre CGDL o bien DelaTorre CG

# Elementos clave para determinar la identidad de los autores de trabajos de investigación: la afiliación

## ❑ Datos de filiación

- Elemento esencial de la identificación del autor.
- Se refiere a los datos de la institución, departamento, instituto, etc. al que pertenece el investigador. Una identificación normalizada del nombre corporativo redundará en beneficio de los autores y también de la propia institución (posición en rankings nacionales e internacionales). Existen diversas iniciativas de normalización de entidades de investigación, análogas a ORCID. La principal es [ROR](#) (Research Organization Registry), que en marzo de 2022 tenía registrada más de 100.000 instituciones.
- El nombre del centro debe ponerse en el idioma original y sólo incluirlo en inglés si se trata de un nombre normalizado, previamente aceptado por la institución, y siempre acompañado de las siglas correspondientes al nombre del centro en la lengua original, para garantizar así su adecuada identificación (recomendación de la FECYT).
- Estas pautas están recogidas en las "[Recomendaciones para la firma de publicaciones científicas](#)" de la BUZ.

# Otro elemento clave en la identificación (atribución) de autoría.

## Coautoría: el orden de la firma

- ❑ El orden de firma suele indicar la importancia o contribución de cada autor en el trabajo. Determinar el papel de cada uno ayuda a otorgar un reconocimiento más justo, siendo particularmente vital para los investigadores noveles.
- ❑ Aunque las prácticas usuales pueden variar según la disciplina, es habitual que el primer y último firmante y el responsable de correspondencia (*corresponding author*) sean los autores con mayor responsabilidad en el trabajo.

**Primer autor**  
Papel clave: conduce la investigación, redacta y revisa el manuscrito.

**Orden decreciente**  
Generalmente marca una contribución menor, salvo si el orden es alfabético, donde los autores tienen el mismo nivel.

**Último autor**  
Puede ocuparlo el investigador senior, que aporta garantías de seriedad y respaldo a la investigación.



# Otro elemento clave en la identificación (atribución) de autoría

## Coautoría: el orden de la firma

- ❑ Existe un interés creciente entre los investigadores, las agencias de financiación, las instituciones académicas y las editoriales por determinar la contribución real de cada autor. Y es un criterio que tienen en cuenta las agencias de evaluación.
  - -La ANECA incluye el número de autores y la posición que ocupa el solicitante entre los criterios de evaluación generales para las publicaciones científicas y las patentes.
  - -Última Resolución (2022) de la CNEAI. Ciencias de la Naturaleza: “Con carácter orientativo, se considera que para obtener lograr una evaluación positiva se aportarán 5 artículos publicados en revistas situadas en el JCR Science Edition..., siempre que la posición de la persona solicitante sea relevante en todos ellos (primera, última autora o corresponding author).
- ❑ Recurso útil para identificar la responsabilidad de los autores: [CRedit \(Contributor Roles Taxonomy\)](#): taxonomía que incluye 14 roles, que puede ser utilizada para representar las responsabilidades que desempeñan cada uno de los contribuyentes de un documento de investigación.

# Visibilidad de los resultados de la investigación: Perfiles de autor

## Qué es un perfil personal de investigación:

- ❑ Podemos definir los perfiles de autor como la identidad digital en una base de datos, web, aplicación o repositorio concreto. Será su carta de presentación y es, por tanto, responsabilidad de los autores gestionarlos, realizar o solicitar correcciones en caso de detectar errores, etc. facilitando de este modo el acceso a su producción científica y contribuyendo a su vez a mejorar su visibilidad y la de su institución. Por lo general este perfil será el mismo o parecido a su **firma científica** que utiliza el investigador para **rubricar sus trabajos**.
- ❑ Estos perfiles van asociados a unos códigos numéricos o alfanuméricos, de formato estandarizado, generados de forma automática por las bases de datos. Son **identificadores de autor**, únicos y permanentes para cada investigador.
- ❑ Por lo tanto, los perfiles de autor **surgen con un fin claro**, reducir la ambigüedad y duplicidad con la que muchas veces aparecen los nombres de los investigadores en bases de datos, aplicaciones o entornos web, y para evitar la consecuente dispersión de sus publicaciones. En ellos, además de la producción científica, se reflejan sus datos biográficos, su afiliaciones institucionales, las áreas de investigación a la que pertenecen, los proyectos en los que ha participado o participa actualmente, los diferentes nombres que haya empleado en la firma de sus publicaciones, etc.

# Visibilidad de los resultados de la investigación: Perfiles de autor

## Estos perfiles suelen incluir:

- ❑ El **identificador** de autor.
- ❑ El nombre bibliográfico único, o **nombre normalizado** con el que firma las publicaciones.
- ❑ Las **variantes de nombre** con las que ha firmado.
- ❑ La **afiliación institucional** actual y las anteriores.
- ❑ La **formación**, becas, premios,...
- ❑ La trayectoria **profesional y** en algunos casos si participa en revisiones por pares.
- ❑ Los **intereses** de investigación.
- ❑ Los **proyectos**, patentes, etc.
- ❑ Un listado de las **publicaciones**.

# Visibilidad de los resultados de la investigación: Perfiles de autor

## Ventajas y beneficios de los perfiles:

- Reúnen toda la información sobre un autor/investigador en un único registro.
- Incluyen las variantes de firma, normalizando la forma preferida y utilizada.
- Evitan errores y ambigüedades en las atribuciones de los trabajos.
- Asocian todas las publicaciones del autor, ya sea de forma manual o automática.
- Aumentan la difusión, la visibilidad y, consiguientemente, el impacto de los trabajos.
- Facilitan datos e indicadores bibliométricos.
- Permiten al autor, no sólo conocer cuántas citas reciben sus trabajos y quiénes los citan, sino también quién visita el perfil, quién descarga sus artículos, quién recomienda o quién sigue sus trabajos (“altmétricas”).
- Proporcionan sistemas de alertas para mantenerse al corriente de nuevas publicaciones de otros investigadores o de temas de interés.
- Favorecen el contacto y la comunicación entre el autor y sus lectores/colegas.
- Ayudan al mantenimiento actualizado del CVN.

ORCID



RESEARCHERID

Scopus

Google  
académico

Dialnet



# Visibilidad de los resultados de la investigación: Perfiles de autor

- ❑ Principales plataformas para investigadores con perfiles de autor:
  - ORCID.
  - ResearcherID, de la Web of Science.
  - Scopus Author Identification.
  - Google Scholar.
  - Dialnet. Registro de autor
  - Redes y gestores bibliográficos sociales: Researchgate, Mendeley, etc.
  - Fuentes de información especializadas: RePec Author Service, MathSciNet, etc.

En algunos casos, el perfil lo crea y gestiona el propio investigador. En otros, se crea automáticamente al indexar el propio sistema alguno de sus trabajos.

ORCID



Scopus RESEARCHERID

Google académico

Dialnet



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ORCID



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## ¿Qué es ORCID?

- ❑ **ORCID (Open Researcher & Contributor ID)** es una organización global, abierta, sin ánimo de lucro, que permite relacionar de forma clara cada investigador con su producción científica. Para ello, facilita:
  - un identificador único y persistente (denominado ORCID iD, que tiene una estructura alfanumérica de 16 caracteres), para autores del ámbito científico y académico, que posibilita eliminar la ambigüedad de los investigadores con el mismo nombre o similar.
  - un espacio, gestionado por el investigador, donde puede registrar su actividad profesional, su formación, afiliación, otros identificadores... y compartirlos si lo desea.
- ❑ Este identificador se expresa como una dirección URL única. Ejemplo: <https://orcid.org/0000-0001-6300-1033>
- ❑ Independientemente de las instituciones en las que pueda desarrollar su actividad científica a lo largo de su vida, el ORCID iD de un investigador seguirá siendo el mismo siempre y permitirá establecer vínculos automatizados entre todas sus actividades profesionales. Actualmente cuenta con más 14.000.000 investigadores registrados, siendo España uno de los países con mayor número de identificadores.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Ventajas- Para el investigador

- El ORCID iD será siempre el mismo a lo largo de toda la carrera científica, aunque se cambie de institución.
- Contribuye a identificar unívocamente a investigadores con nombres parecidos o iguales, atribuyéndoseles así correctamente las publicaciones. Para ello, existe la posibilidad de añadir datos académicos, indicar las distintas firmas que se hayan empleado, mostrar el histórico de afiliación institucional, incorporar enlaces a sus blogs y páginas web, etc.
- Permite vincular los perfiles de autor de bases de datos como Scopus o Web of Science y en el caso de otras bases de datos, importar las publicaciones que tienen del autor.
- Facilita la tarea de presentar documentación para convocatorias y ayudas, pues ofrece la posibilidad de asociar el ORCID a las solicitudes de financiación y al estándar CVN de la FECYT.
- Aumenta la visibilidad y el impacto de sus investigaciones, al establecer una conexión entre su identidad y sus contribuciones a la investigación.
- Si se incluye el ORCID iD en la firma de los artículos enviados a las revistas para su publicación, ORCID lo captará automáticamente si el editor es miembro colaborador de ORCID.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Ventajas- Para la institución:

- Mayor presencia, visibilidad y posicionamiento internacionales.
- Mayor facilidad a la hora de recuperar y llevar un seguimiento de la producción científica y trabajos académicos de los miembros de la institución.
- Enlazar e integrar dichos datos en ORCID con otras plataformas, sistemas administrativos y de gestión de la información científica y servicios de la institución: repositorio institucional, informes bibliométricos...

## Dónde incluir su ORCID:

- Correo electrónico
- Publicaciones académicas
- *Curriculum Vitae Normalizado / Currículum Vitae Abreviado*
- Redes sociales
- En solicitudes de proyectos, ayudas y en convocatorias de evaluación de la investigación: de hecho, en las convocatorias de sexenios de la ANECA es obligatorio añadirlo entre los datos de la persona solicitante.
- Página web personal y del departamento
- Otros perfiles de autor (*Google Scholar Citations, Dialnet, Author Scopus ID...*) y portales de producción científica institucionales

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Cómo registrarnos en ORCID

### ORCID en la Universidad de Zaragoza:

- La Universidad de Zaragoza es miembro de ORCID y todos sus investigadores tienen un ORCID-ID. Se puede solicitar a través de Sideral.
  - La pasarela a través de SIDERAL permite darse de alta con los datos mínimos (nombre, apellidos y email). Una vez obtenido el número ORCID, se podrán transferir a la cuenta de ORCID los datos bibliográficos y biográficos de Sideral.



Vicerrectorado de  
Política Científica  
Universidad Zaragoza

**SIDERAL**  
Gestión de la producción científica en la Universidad

### Bienvenido a Sideral

Gestión de la producción científica en la Universidad de Zaragoza

Si tiene problemas puede consultar el [manual](#) o las [FAQs](#).

Otros enlaces de interés:

[FAQ's FECYT](#)  
[Manual de generación del CVN](#)  
[Manual de importación del CVN](#)  
[Manual de exportación a ORCID](#)  
[Manual alta ORCID](#)  
[Manual del CV público](#)  
[Introducción de artículos bajo demanda](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Comprobar si tenemos ya un número ORCID adjudicado.

### ❑ ¿Cómo saber si ya tengo número ORCID?:

Accediendo con su NIP y contraseña institucional a **SIDERAL**, deberá ver en la primera pantalla bajo el epígrafe "Identificadores de autor digital" los diferentes números de registro de ORCID, SCOPUS y WOS que están reconocidos en SIDERAL.

Datos personales	
Investigador:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fecha de nacimiento:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Sexo:	XXXXXXXXXXXX
DNI:	XXXXXXXXXX

Identificadores de autor digital	
ORCID:	0000-0001-8515-142X <a href="#">Gestión del ORCID</a>
ScopusID:	

Si ya tiene número pero nunca entró en su cuenta, lo que ORCID denomina "adquirir" su cuenta, bastará con que solicite regenerar su password a través de la página <https://orcid.org/reset-password> donde deberá introducir el email con el que se le dio de alta (Por defecto es el @unizar, si no se lo reconoce, envíe un email a [orcid@unizar.es](mailto:orcid@unizar.es) y se le informará del email con el que la UZ le registró)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## ❑ No tengo ORCID, ¿Cómo me doy de alta?

Si la pantalla de SIDERAL se muestra así, significa que no se posee número ORCID y debe hacer click en el botón "Gestión del ORCID"

Datos personales	
Investigador:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fecha de nacimiento:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Sexo:	XXXXXXXXXXXX
DNI:	XXXXXXXXXX

Identificadores de autor digital	
ORCID:	<a href="#">Gestión del ORCID</a>

Aquí podrá incorporar su número de identificación ORCID si ya dispone de uno.

ORCID:  [Guardar ORCID](#)

Si no dispone de un identificador ORCID, desde el siguiente enlace usted puede realizar una petición a la página de ORCID para solicitar un identificador válido [Solicitar ORCID](#)

**ORCID**  
Universidad de Zaragoza

ha solicitado el siguiente acceso a su registro ORCID

**ID**  
Obtener su ORCID ID

Esta aplicación no podrá ver su contraseña ORCID, ni otra información privada en su registro ORCID. Política de privacidad.

[ORCID or Register now](#)

[Cuenta personal](#) [Cuenta institucional](#)

Inicie sesión con su cuenta ORCID

Correo electrónico o ID \*  
XXXXXXXX@unizar.es

Contraseña  
Contraseña

[¿Olvidó la contraseña?](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Tras pinchar en **REGÍSTRESE AHORA** hay que seguir los pasos que se indican.

El primer paso se refiere a los **DATOS PERSONALES**, y es una página que ya contiene nuestro nombre, apellidos y correo electrónico, importados automáticamente desde Sideral. Debemos confirmar nuestro correo electrónico introduciéndolo por segunda vez y, si lo deseamos, introducir una dirección adicional de correo electrónico.



**Cree su ORCID iD**  
Este es el paso 1 de 3

DE ORCID [términos de uso de ORCID](#), solo puede registrar un ORCID iD para usted. [¿Ya tiene un ORCID iD? Iniciar sesión](#)

Nombre  ?

Apellido(s) (Opcional)

Correo electrónico principal

Confirmar el correo electrónico primario

Correo electrónico adicional (Opcional)  ?

+ [Agregue otro correo electrónico](#)

[VOLVER](#) [SIGUIENTE](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ORCID

El segundo paso consiste en determinar los ajustes de SEGURIDAD Y COMUNICACIONES, lo que implica, entre otras cosas, generar la contraseña personal en ORCID.

1 Datos personales 2 Seguridad y notificaciones 3 Visibilidad y términos

### Cree su ID de ORCID

Este es el paso 2 de 3

Contraseña ?

- 8 caracteres o más
- 1 letra o símbolo
- 1 número

Confirmar contraseña

#### Ajustes de notificaciones

ORCID envía notificaciones de correo electrónico sobre artículos relacionados con su cuenta, seguridad y privacidad, incluyendo solicitudes de permiso para actualizar su registro por parte de organizaciones miembros de ORCID y cambios realizados a su registro por parte de dichas organizaciones.

También puede optar por recibir correos electrónicos sobre nuevas características y consejos para sacarle el máximo partido a su registro de ORCID.

Envíenme correos electrónicos trimestrales acerca de las características de ORCID y con consejos. Para recibir estos correos electrónicos también tiene que verificar su dirección de correo electrónico primaria.

Después del registro puede cambiar sus ajustes de notificaciones en cualquier momento, en la sección de ajustes de la cuenta de su registro de ORCID.

[VOLVER](#) [SIGUIENTE](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

# ORCID

El tercer paso es CONFIGURAR LA VISIBILIDAD y una vez completados estos trámites, se recibirá un correo de verificación.

Por último se AUTORIZAR EL ACCESO de la UZ que permitirá registrar el número ORCID en Sideral.

Cree su ID de ORCID  
Este es el paso 3 de 3

**Configuraciones de privacidad**

ORCID ID le conecta a su registro de ORCID, que puede contener enlaces a sus actividades de investigación, afiliaciones, premios, otras versiones de su nombre y más. Usted controla este contenido y quién puede verlo.

De forma predeterminada, ¿quién puede ver la información añadida a su registro ORCID?

-  **Público** Todos (87% de nuestros usuarios selecciona esta opción)
-  **Organizaciones Fiables** Partes de confianza (5% de nuestros usuarios selecciona esta opción)
-  **Privado** Sólo yo (8% de nuestros usuarios selecciona esta opción)

[Más información en la configuración de privacidad](#)

**Términos de uso**

- Acepto la [política de privacidad](#) y los [términos de uso de ORCID](#) y acepto que mis datos sean de acceso público cuando estén marcados como «Visibles para todos».
- Doy mi consentimiento para que mis datos se procesen en los Estados Unidos. [Más información sobre cómo ORCID procesa sus datos.](#)

No soy un robot 

[VOLVER](#) [REGÍSTRASE](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ORCID

## Desde la página de ORCID

También es posible darse de alta desde ORCID (sin recurrir a Sideral). Bastará con ir a su página principal (<http://orcid.org>) y pinchar en el botón INICIAR SESIÓN/REGISTRARSE.



The screenshot shows the top navigation bar of the ORCID website. On the left is the ORCID logo with the tagline "Conectando a los investigadores con su investigación". On the right is a search bar and a language dropdown menu set to "Español". Below the navigation bar is a horizontal menu with the following items: QUIÉNES SOMOS, PARA INVESTIGADORES, MEMBRESÍA, DOCUMENTACIÓN, RECURSOS, and NOTICIAS Y EVENTOS. Below the menu is a large promotional banner with a dark green background and a network pattern. The banner features the ORCID logo, the text "Distíngase en tres sencillos pasos", a paragraph of text explaining the benefits of ORCID iD, and a blue button that says "OBTENGA MÁS INFORMACIÓN SOBRE NUESTRA MISIÓN Y VALORES".

ORCID  
Conectando a los investigadores con su investigación

INICIAR SESIÓN/REGISTRARSE Español

QUIÉNES SOMOS PARA INVESTIGADORES MEMBRESÍA DOCUMENTACIÓN RECURSOS NOTICIAS Y EVENTOS

**Distíngase en tres sencillos pasos**

ORCID proporciona un identificador digital permanente (un ORCID iD) que es de su propiedad y está bajo su control, y lo distingue a usted de cualquier otro investigador. Puede conectar su iD con su información profesional, como afiliaciones, subvenciones, publicaciones, evaluaciones de pares y más. Puede usar su iD para compartir su información con otros sistemas, lo que garantiza que reciba el reconocimiento por todas sus contribuciones, así ahorrará tiempo y trabajo, y reducirá el riesgo de errores.

OBTENGA MÁS INFORMACIÓN SOBRE NUESTRA MISIÓN Y VALORES



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Desde la página de ORCID

Tendremos que rellenar un formulario, que se encuentra dividido en cinco pasos :

1. **Datos personales**, donde tendremos que escribir nuestro **nombre, apellidos, el correo electrónico principal** y se nos ofrece la posibilidad de incluir otro e-mail complementario
2. Seguridad. En este paso habremos de **establecer una contraseña** de acceso a nuestra cuenta.
3. Empleo actual: donde deberíamos indicar qué puesto desempeñamos y dónde con el fin de distinguir nuestro perfil del de otros investigadores que puedan tener un nombre similar al nuestro.
4. Configuración sobre quién puede ver la información de su perfil: lo más frecuente es marcar la opción **Público**.
5. Notificaciones, términos y condiciones: por último, podemos marcar una casilla de verificación si queremos que ORCID nos envíe trimestralmente mensajes con consejos y características de su plataforma. Aceptamos los términos de uso y pulsamos en el botón **Completar registro**.

Tras esto, recibiremos un mensaje en nuestra cuenta de correo electrónico con el fin de verificarla y activar así nuestro perfil de ORCID

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Si ya disponíamos de un ORCID (por ejemplo, porque hemos trabajado anteriormente en otra institución distinta de la UZ), para incorporarlo entraremos a Sideral, pincharemos en la pestaña “Datos investigador” y en el menú desplegable que nos muestre seleccionaremos GESTIÓN ORCID.

SI  
YA  
TENGO  
ORCID  
DE  
OTRO  
CENTRO

The screenshot shows the Sideral user interface. At the top, there is a navigation bar with several tabs: "Datos Investigador", "Publicaciones", "Proyectos", "Contratos", "Congresos", and "Trabajos dirigidos". The "Datos Investigador" tab is selected and highlighted with a red box. Below this tab, a dropdown menu is open, listing various options: "Datos personales", "Formación académica", "Investigación anterior", "Resumen del currículum", "Indicadores de calidad", and "Gestión ORCID". The "Gestión ORCID" option is highlighted with a red box. A red arrow points from the "Gestión ORCID" option in the dropdown menu to a consent dialog box on the right. The dialog box contains the text: "¿AUTORIZA a hacer público su nombre y apellidos en el mapa de datos que constan en las bases de datos de Sideral?" and "Podrá cambiar en cualquier momento su consentimiento e informará a Sideral correspondiente". There is a radio button next to the text "S" in the dialog box, which is currently selected.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Nos llevará a una pantalla donde bastará con introducir nuestro número ORCID en la casilla en blanco y pinchar en el botón GUARDAR ORCID:

## Gestión del identificador ORCID en SIDERAL

 Se h...

**Su ID de ORCID**

Aquí podrá incorporar su número de identificación ORCID si ya dispone de uno.

ORCID:  [Guardar ORCID](#)

Si no dispone de un identificador ORCID, desde el siguiente enlace usted puede [Solicitar ORCID](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Gestión del registro de ORCID

Debemos hacerla desde la web del propio Orcid, **no desde Sideral** y la información que ofrecemos debe de ser lo más actualizada posible, ya que ORCID es la ventana principal de difusión de nuestro trabajo.

Por lo tanto, es recomendable que demos la mayor difusión posible de nuestro número ORCID y que sea un complemento habitual en nuestra firma y perfil de investigador.

Datos de registro de ORCID

The screenshot shows the ORCID profile management interface. Red boxes and arrows highlight specific areas:

- Nombres:** A box highlights the name field with the text "Recoger aquí las diferentes variantes de firma en nuestros trabajos a lo largo de nuestra carrera investigadora". The name listed is "Pepe Gotera".
- Biografía:** A box highlights the biography field with the text "Un máximo de 5.000 caracteres".
- Actividades:** A box highlights the "Empleo (1)" section with the text "Información sobre nuestra vida laboral".
- Empleo:** A box highlights the "Universidad de Zaragoza: Zaragoza, Aragón, ES" entry with the text "Información sobre nuestra vida académica".

Other visible fields include: Correo electrónico (gotera@unizar.es), Enlaces a sitios web y redes sociales (ResearchGate, Perfil en Google Scholar, Dialnet, Sideral), Otros ID (ResearcherID: Z-0000-2000), Palabras clave (Fontanería), Países (España), and a sidebar with the ORCID ID (0000-0001-0000-0000).

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ORCID

Nombres

**Sus nombres** \* Información obligatoria

ORCID cuenta con varias opciones para añadir y administrar los nombres. [Obtenga más información sobre cómo administrar nombres en su registro de ORCID](#)

**Sus nombre(s) y apellido(s).**

Nombre(s) \*

Roberto

Apellido(s)

Soriano

**Su nombre en publicaciones**

Cómo prefiere que aparezca su nombre cuando se le acredite. Añadir un nombre específico para las publicaciones le permite controlar cómo se muestra su nombre en su registro ORCID.

Nombre en publicaciones

[Agregar nombres por defecto para sus publicaciones](#)

**¿Quién puede ver sus nombres?**

Gestione quién puede ver su nombre desde la configuración de visibilidad. La configuración predeterminada de visibilidad es **Público**.

[Guardar cambios](#) [Cancelar](#)

Al editar el campo "Nombres" hay que advertir que en "Nombre(s)" y "Apellido(s)" los datos completos personales no tienen por qué coincidir con los de "Su nombre en publicaciones", o "También conocido como".

**Membresía y servicio (0)** [Agregar](#) [Ordenar](#)

Añada información de afiliaciones a sociedades o asociaciones y donaciones de tiempo u otros recursos al servicio de una organización. [Obtenga más información sobre cómo añadir una afiliación o servicio a su registro ORCID](#)

**Financiación (0)** [Información sobre fuentes de financiación \(proyectos, etc.\)](#) [Agregar](#) [Ordenar](#)

Añada concesiones, premios y otros fondos que haya recibido para respaldar su trabajo. [Obtenga más información sobre cómo añadir información de financiación a su registro ORCID](#)

**Obras (7)** [Información sobre nuestras publicaciones](#) [Agregar](#) [Ordenar](#)

Seleccionar todo (7) Elementos seleccionados actualmente (0) **Acciones**

**Aproximación a la bastardía de los Trastámara aragoneses en la época de los Reyes Católicos** [Ver perfil](#) [Compartir](#) [Privacidad](#) [Editar](#)

2018 | Artículo de revista [Mostrar más detalles](#)

Fuente: Bruguera [Ver perfil](#)

**Competencias informáticas de apoyo a las competencias informacionales** [Ver perfil](#) [Compartir](#) [Privacidad](#) [Editar](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Cómo añadir nuestra publicaciones al perfil de ORCID

En la parte central aparece el Bloque de OBRAS. Pinchando en AGREGAR, el desplegable nos permite elegir la opción que más nos interese.

Incluso permite incluir información de la revisión por pares, si bien Estos datos los indicará el organizador de la revisión o de la evaluación.

**Obras (6)**

Para incorporar los trabajos publicados a nuestro perfil ORCID tenemos varias opciones:

- Si el trabajo está indexado en Web of Science o Scopus, y tenemos vinculados con ORCID los respectivos perfiles de investigador de ambos recursos, la importación será automática.
- Si no están indexados en estos dos recursos, ORCID permite incorporarlos desde otras fuentes.

Permite conectarse a diferentes recursos y autorizarlos para que importen la información a ORCID de forma automática, como BASE, Crossref, The Lens, etc.

Importación a través del DOI o del identificador PubMed de cada uno de los documentos

De forma indirecta, se pueden exportar los datos bibliográficos a un fichero BibTex, y luego importarlos a ORCID. Es el caso de Google Scholar, Dialnet, etc.

Se pueden introducir los datos de forma manual.

Agregar Ordenar

- Buscar y enlazar
- Añadir DOI
- Añadir identificador PubMed
- Añadir BibTeX
- Enlazar manualmente

2.0

[más detalles](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



+ Agregar    ≡ Ordenar

Vemos la parte de Buscar y enlazar:

Nos ofrecen 17 asistentes de búsqueda tales como: Crossref, DataCite, OpenAIRE, Scopus o The Lens, entre otras bases de datos. Para ilustrar este apartado, utilizaremos la conexión con Scopus como ejemplo. Así pues, en caso de que contemos con publicaciones en Scopus, **conviene que vinculemos nuestra cuenta de ORCID con nuestro Scopus Author ID**. De esta manera, podremos añadir directamente a ORCID nuestras publicaciones en Scopus. Podemos hacerlo:

- Desde Scopus o desde ORCID, si lo hacemos desde este último: Cada vez que se añadan nuevas publicaciones a nuestro perfil de Scopus, para incorporarlas a nuestro perfil de ORCID tendremos que ir al perfil de ORCID y, en el apartado **Obras**, pulsar en **Agregar - Buscar y enlazar**. Se abrirá el cuadro **Vincular trabajos** donde debemos seleccionar, en este caso, la opción **Scopus -Elsevier**. Lo primero que aparecerá será una caja de búsqueda con nuestro nombre y apellidos y la institución con la que mantenemos vinculación actualmente (si hemos incluido dicha información en ORCID)

## Research Data Australia

Research Data Australia enables the discovery of datasets from Australian research organisations, government agencies, and cu... [Mostrar más](#)

## Scopus - Elsevier

Import your Identifier, profile and publications. The wizard helps you find the correct Scopus profile and to confirm your pu... [Mostrar más](#)

## Send Scopus Author details and publication list to ORCID

Your publications on Scopus may be spread over a number of different Author profiles, because these are generated automatically. In order to create a single profile containing the correct publications, please follow the steps in this wizard. On completion, any changes will be sent as corrections to Scopus. To locate all Author ID's please provide all the name variants under which you have published below.

The search query returned too many authors. Please provide additional information about your current and past affiliations.

Author	Last name E.g., Smith	Initials or First name E.g., J.L.
Affiliation	E.g., Ohio State University	

[Add affiliation](#) | [Add name variant](#) | [Start](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Hacemos clic en **Start** y, del listado de perfiles que se nos ofrecen, hemos de seleccionar el nuestro. Revisaremos si todas las publicaciones son de nuestra autoría.

1 | Select profiles

2 | Select profile name

3 | Review publications

4 | Review profile

5 | Send Author ID

6 | Send publications

## Select your Scopus profiles

Please select all profiles that contain publications authored by you and click the next button to continue

You searched for: Authname (Medina, Rosa) | [edit](#) Sort by: Relevancy

All	Authors	Documents	Subject area	Affiliation	City	Country
1	<input type="checkbox"/> Medina, Rosa	1	Medicine, Physics and Astronomy	Universidad de Granada	Granada	Spain
<a href="#">Show recent documents</a>						
2	<input type="checkbox"/> Medina, Rosa	1	Engineering, Computer Science	Complex Engineering Systems Institute	Santiago	Chile

Los dos últimos pasos consistirán en introducir nuestra dirección de correo electrónico y, finalmente, pulsar **Send my publication list** para autorizar el envío de nuestras publicaciones a nuestro perfil de ORCID.

## Send the Scopus ID to ORCID

Thank you for checking your profile. Your Scopus ID is now ready to be sent to ORCID.

E-mail

Please enter your institutional or professional email address (e.g. name@university.edu).

[back](#) |

1 | Select profiles

2 | Select profile name

3 | Review publications

4 | Review profile

5 | Send Author ID

6 | Send publications

## Scopus Author ID submitted

Your Author ID has been sent to ORCID. However, before we can send your publication list we must ask your permission. If you wish to send your list of publications to ORCID, please continue to the next step. Alternatively you can return to ORCID.

[return to ORCID](#)



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



- ❑ La Biblioteca Universitaria ofrece guías para importar las publicaciones a ORCID desde diferentes recursos:
  - [Exportar registros desde Sideral](#)
  - [Exportar registros desde Scopus](#) y sincronizarlo con esta base de datos para que, cuando Scopus indexe nuevos documentos, estos se incorporen automáticamente a ORCID (ver guía [“Perfil de autor en Scopus; Scopus Author ID”](#), p. 28-33)
  - [Exportar registros de WOS a Orcid y sincronizarlos para incorporar los documentos de forma automática a Orcid](#)
  - [Importar a Orcid desde Google Scholar](#)



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



**Web of Science™**



**Web of Science™**

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

- ❑ Hasta abril de 2019, Clarivate Analytics, propietaria de Web of Science, mantenía dos plataformas distintas pero complementarias:
  - ❑ ResearcherID permitía que los investigadores agruparan todas sus publicaciones y reunieran sus variantes de firmas, facilitando su identificación y la de sus trabajos indexados en WoS, y garantizando la asignación correcta de las métricas correspondientes.
  - ❑ Publons, plataforma creada en 2012 y adquirida por Clarivate Analytics en 2017, recogía la actividad académica de los investigadores como revisores y editores de revistas científicas.
- ❑ En 2022 Web of Science ha integrado la información de ambas plataformas, recogiendo en un único recurso, denominado Web of Science ResearcherID, todas las facetas de la carrera de un investigador (como autor, como revisor o como editor de revistas), lo que le otorga una mayor visibilidad. Los investigadores pueden registrarse gratuitamente y reunir en un mismo espacio sus publicaciones académicas, tanto si están indexadas en la Web of Science, como si no.
- ❑ Manual perfiles académicos [Web of Science ResearcherID](#) de la BUZ

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Ventajas de tener una cuenta de WoS

- Permite importar nuestras publicaciones, desde ORCID, por medio de un gestor de referencias bibliográficas (a través de ficheros BibTex, RIS o CSV) o por identificador de la publicación (PMID, Web of Science accession number, DOI, ArXiv o título).
- Ofrece la actualización automática de las citas recogidas en la Colección Principal de Web of Science
- Es posible vincular nuestro perfil de Web of Science ResearcherID con nuestro ORCID. De este modo, incorporaremos ORCID como identificador de nuestras publicaciones en la Web of Science
- Una vez creado nuestro perfil Web of Science ResearcherID y vinculado con ORCID, estos identificadores pueden utilizarse para buscar nuestras publicaciones en la Web of Science.
- El perfil se crea automáticamente, a partir de un registro de autor generado algorítmicamente (más de 20 metadatos, incluyendo el número ORCID) y se le asigna un número ResearcherID.
- Ofrece métricas globales como autor: n° publicaciones, n° citas y el índice h.
- Presenta un historial verificado de nuestras revisiones por pares y edición de revistas a través de la colaboración de Web of Science con miles de revistas académicas.
- Ayuda a los editores de las revistas en su búsqueda de revisores a través de [Web of Science Reviewer Locator](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Tu cuenta personal en la WoS

La cuenta personal nos permite: disponemos de un espacio propio donde guardar búsquedas y listas de registros.

### Cómo crear la cuenta

- 1.- Accedemos a la Web of Science (desde el la página de la biblioteca).
- 2.- Hacer clic en **Registrarse**.
- 3.- Se nos abrirá a un formulario, que completaremos con los datos solicitados (correo electrónico, contraseña, nombre y apellidos). Es **recomendable** que nos registremos con el **correo electrónico institucional** @ unizar.es
- 4.- Una vez registrados, recibiremos un mensaje en nuestro correo electrónico para activar nuestra cuenta.

### Configuración de la cuenta

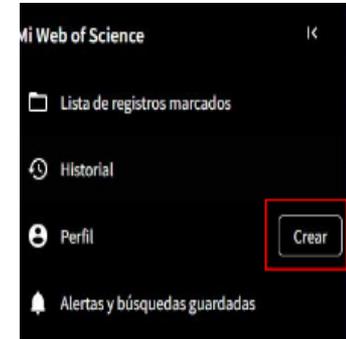
Arriba a la derecha, podemos entrar en Configuración, donde podremos definir algunos detalles, como el lenguaje de la interfaz, si queremos buscar por defecto en la colección principal o en todas las bases de datos...etc.

**YA PODEMOS CREAR NUESTRO PERFIL**

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Crear y modificar el perfil de Wos

- Lo primero es acceder a la página de inicio de Web of Science a través del acceso normal de la institución.
- Una vez que ya se tiene una cuenta creada en la Web of Science, el siguiente paso es crear el perfil de autor. Para ello vamos al **menú de la izquierda** se marca Perfil > Crear. O en la **parte superior derecha** de nuestra pantalla: pulsar sobre nuestro nombre > Mi perfil > Editar.
- Se nos abrirá una nueva ventana en la que hemos de confirmar nuestra solicitud.



Cuando finalice el proceso de creación de perfil, el sistema asignará el Web of Science ResearcherID correspondiente y junto al nombre aparecerá una marca verde que indica que este registro de autor ha sido verificado por el propio investigador.



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

Clarivate

Web of Science™

- Cada vez que Web of Science indexa una publicación, un algoritmo, en función de un conjunto de parámetros, atribuye la autoría automáticamente a una persona. **Así se crean los perfiles no verificados**, que son sencillamente el resultado de los cálculos del algoritmo. Si un/a investigador/a tiene ya un perfil creado y verificado, el algoritmo va a procurar por defecto añadir esa nueva publicación a su perfil pero no siempre sucede y crea esos perfiles automáticos.
- En todo caso, conviene revisar periódicamente nuestro perfil y localizar aquellas nuevas publicaciones que podemos tener dispersas en distintos perfiles automáticos para añadirlas a nuestro perfil. Para ello, es recomendable usar el buscador de investigadores para buscar todas nuestras posibles variantes de nombre . Pero necesitamos estar registrados.

Ahora tenemos que "reclamar" ese registro de autor para incluir las publicaciones que sean de él

**Bustince, Humberto**  
Universidad Pública de Navarra  
Dept Estadíst Informat & Matemát, Inst Smart Cities  
PAMPLONA, SPAIN  
Web of Science ResearcherID: DVC-3012-2022  
Nombres Publicados: Bustince, H  
Principales revistas: IEEE Transactions on Fuzzy Systems, Fuzzy Sets and Systems, Information Sciences  
[Publicaciones recientes](#)

2006-2022  
Años  
Documentos: 296

**Bustince, Humberto [Bustince, H.]**  **PERFIL BUENO**  
Universidad Pública de Navarra  
Dept Automat & Computac  
PAMPLONA, SPAIN  
Web of Science ResearcherID: H-4808-2011  
Nombres Publicados: Bustince, H Bustince, H [más...](#)  
Principales revistas: Fuzzy Sets and Systems, Information Sciences, IEEE International Conference on Fuzzy Systems  
[Publicaciones recientes](#)

1995-2014  
Años  
Documentos: 131

 ¿Es usted este autor?

Verifique su trabajo y controle cómo aparece su nombre, título, institución e imagen de perfil en su registro de autor de Web of Science.

Reclamar mi registro

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

Clarivate

Web of Science™

## Configuración de perfil de WoS. Pestaña: Editar perfil

< Editar perfil Preferencias de publicación >

### Foto de perfil



SELECCIONE ARCHIVO

Eliminar foto

### Nombre para mostrar

Nombre de pila

ROSANA

Segundo nombre

Apellido

MEDINA

### Nombres publicados

Sólo las variantes que aparecen en las publicaciones indexadas en Web of Science

Los nombres publicados que tenemos registrados:

Mostrar nombres publicados

Estos son los nombres que aparecen en las publicaciones de tu perfil. Para cambiar un nombre, comuníquese con el editor correspondiente.

### Organización primaria

Ingrese su organización principal, que se mostrará en la parte superior de su perfil.

Nombre de la Organización

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

Clarivate

Web of Science™

## Configuración de perfil de WoS. Pestaña: Preferencias de publicación

### Configuración de perfil

< Editar perfil Preferencias de publicación >

#### Actualización automática del perfil

Alivie su carga de trabajo permitiéndonos actualizar su perfil por usted.

Actualizar automáticamente los registros de la Colección básica y de preimpresiones en mi perfil

Para administrar su comunicación por correo electrónico para actualizaciones automáticas de perfil, vaya a su [configuración de comunicación](#).

Cancelar

Ahorrar

Guardar cerrar

Nos ofrece la posibilidad de activar o desactivar la opción de actualizar automáticamente las publicaciones de nuestro perfil. Por defecto esta opción aparece activada. Si la dejamos activada, WoS incorpora todas aquellas publicaciones susceptibles de ser nuestras, facilitando su identificación fácilmente porque llevarán una pequeña etiqueta denominada "auto-added" que sólo es visible para el dueño del perfil.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Configuración de perfil de WoS. Pestaña: Revisión por pares

### Preferencias de visualización de la revisión por pares invitada por el editor

Elija la configuración de visualización para las nuevas reseñas añadidas a su perfil o asigne una nueva configuración para todas sus reseñas en bloque.

#### Su preferencia de revisor

Privacidad

Contenido

Aplicar a todas las revisiones existentes invitadas por el editor  
Una vez que guarde esto, no se puede deshacer

#### Su preferencia de autor

Seleccione la configuración de visualización de las reseñas de las publicaciones de las que es autor.

Contenido

Aplicar a las publicaciones existentes  
Una vez que guarde esto, no se puede

Permite escoger las preferencias de visualización de esta actividad, distinguiendo entre: - Revisión por pares invitado por el editor, tanto en la función de revisor como de autor de reseñas.

- Revisión de subvenciones
- Disponibilidad de revisión por pares
- Revisiones por pares de socios

Para conocer con detalle todas las opciones de este apartado ver la guía de [ayuda de WoS](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Configuración de perfil de WoS. Pestaña: Sincronización con ORCID

Sólo hay que seguir los pasos indicados y tener cuenta previamente en ORCID.

< Preferencias de revisión por pares Sincronización de ORCID >

Conecte su cuenta de ORCID para mantener fácilmente ambos perfiles actualizados

- 1 Haga clic a continuación para iniciar sesión en ORCID y conectarse a su perfil de investigación de Web of Science.
- 2 Configure sus preferencias de sincronización. Puedes sincronizar las publicaciones y las revisiones por pares.
- 3 Mantenga su ORCID actualizado con los cambios que haga en su perfil de Web of Science, y viceversa.

 CONECTAR SU ID DE ORCID

Cancelar

Save

Save & Close

Cuenta de ORCID vinculada:

 <https://orcid.org/0009-0009-2>

Algunos ajustes no están disponibles porque ha revocado los permisos. Para corregirlo, conceda permiso en la sección de permisos.

### Sincronizar ORCID y Web of Science automáticamente

Mantenga fácilmente ambos perfiles actualizados y sincronizados.

- Sí Mantener mi ORCID actualizado
- Sí Mantener mi perfil de investigador de Web of Science actualizado
- Sí Actualizar mis revisiones por pares en ORCID

Permisos

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

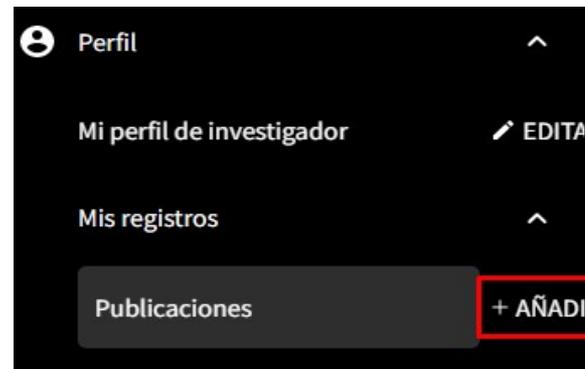
## Gestionar nuestras publicaciones: añadir o quitar

Con nuestro perfil creado ya podemos añadir, eliminar o gestionar nuestras publicaciones, admite artículos de revistas o conferencias, capítulos de libros o preprints (no se pueden añadir de momento, libros o patentes).

La Web of Science nos ofrece la posibilidad de incorporar publicaciones a través de 4 vías distintas. Para ello, en primer lugar, tenemos que identificarnos, abrir el menú de la izquierda y, en el apartado **Mis registros**, pulsar sobre **Publicaciones**.

Al dar añadir, nos aparecerán las cuatros opciones posibles:

- ❑ Publicaciones sugeridas
- ❑ Por identificador
- ❑ Por subida de archivo
- ❑ Desde ORCID



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

Clarivate

Web of Science™

## Gestionar nuestras publicaciones: añadir o quitar

Web de la Ciencia™

Buscar

Mi Web de la Ciencia

- Lista marcada
- Ver su historial de búsqueda
- Perfil
- My researcher profile
- My records
- Publications **+ ADD**
- Peer reviews **+ ADD**
- Editor records **+ ADD**
- Editorial board memberships **+ ADD**
- Pending records

I<

^

EDIT

^

+ ADD

+ ADD

+ ADD

+ ADD

### Añade publicaciones a tu perfil

Publicaciones sugeridas

Mejorado

No pudimos encontrar ninguna publicación sugerida. Agregar las direcciones de correo electrónico con las que ha publicado puede ayudarnos a mejorar los resultados.

**Agregar direcciones de correo electrónico**

Añadir publicaciones por identificador

∨

Añadir publicaciones mediante la carga de archivos

∨

Importar desde ORCID

∨

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

Clarivate

Web of Science™

## Añadir nuestra labor como revisor y editor

The screenshot displays the 'Mi Web de la Ciencia' (My Web of Science) interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Lista marcada', 'Ver su historial de búsqueda', 'Perfil', 'My researcher profile' (with an 'EDIT' button), 'My records', 'Publications' (with an 'ADD' button), and 'Peer reviews' (with an 'ADD' button). The main content area has a purple header with the text 'Mis registros de revisión por pares' and a '+ Añadir una reseña' button. Below the header are three tabs: 'REVISIÓN POR PARES' (selected), 'REVISIÓN DE SUBVENCIONES', and 'INTERÉS EN LA REVISIÓN POR PARES'. The main content area is currently empty, displaying the message 'Aún no tienes ninguna reseña' and a '+ Añadir una reseña' button at the bottom.

Mi Web de la Ciencia

Lista marcada

Ver su historial de búsqueda

Perfil

My researcher profile EDIT

My records

Publications + ADD

Peer reviews + ADD

Mis registros de revisión por pares + Añadir una reseña

REVISIÓN POR PARES REVISIÓN DE SUBVENCIONES INTERÉS EN LA REVISIÓN POR PARES

Aún no tienes ninguna reseña

+ Añadir una reseña

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

Clarivate

Web of Science™

## Añadir nuestra labor como revisor y editor

The screenshot displays the 'Mi Web de la Ciencia' (My Web of Science) interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: 'Lista marcada', 'Ver su historial de búsqueda', 'Perfil', 'My researcher profile', 'My records', 'Publications', 'Peer reviews', 'Editor records', and 'Editorial board memberships'. The 'Editor records' item is highlighted. The main content area has a purple header with the text 'Mis registros del editor' and a button '+ Agregar un registro de editor'. Below this, the text 'Aún no tienes ningún registro de editor' is displayed, followed by another button '+ Agregar un registro de editor'.

Mi Web de la Ciencia

Lista marcada

Ver su historial de búsqueda

Perfil

My researcher profile

My records

Publications

Peer reviews

Editor records

Editorial board memberships

Mis registros del editor

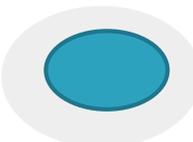
+ Agregar un registro de editor

Aún no tienes ningún registro de editor

+ Agregar un registro de editor

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Datos de un perfil



(Varona, Luis) | University of Zaragoza

<b>Identifiers</b>	Web of Science ResearcherID: C-2744-2012
<b>Published names</b> ⓘ	Varona, Luis   Varona, L.   Varona, L   VARONA, L   Varona, Luiz
<b>Organizations</b> ⓘ	University of Zaragoza Inst Agrolimentario Aragon IA2 IA2 Inst Agroalimentario Aragon IA2 Dept Anat Embriol & Genet
<b>Subject Categories</b>	Agriculture; Genetics & Heredity; Veterinary Sciences; Food Science & Technology; Biochemistry & Molecular Biology

2

Documents

Peer Review

3

Showing 206 out of 207 publications indexed in Web of Science

1

### Verify your Author Record

Get your own verified author record. Enter your name in Author Search, then click "Claim My Record" on your author record page.

Go to author search

4

### Metrics

Open dashboard

#### Profile summary

214	Total documents
207	Publications indexed in Web of Science
206	Web of Science Core Collection publications
1	Preprint
0	Dissertations or Theses
7	Non-indexed publications
56	Verified peer reviews
6	Verified editor records

Web of Science Core Collection metrics ⓘ

206

206

14 ?

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## ❑ 1. Datos identificativos del perfil:

a) Nombre normalizado del investigador y otras variantes.

Nombre principal: Podemos elegir el nombre que deseamos, aunque no esté recogido entre las variantes de nombre de las publicaciones indexadas.

Variantes publicadas (published names): Aquí se muestran las distintas variantes de nuestro nombre que aparecen en las publicaciones asociadas al perfil. Si queremos corregir alguna, debemos contactar con la revista donde está recogido el artículo. Podemos decidir si estas variantes se muestran en el perfil o las ocultamos, y solo se ve entonces el nombre principal, potenciando así su visibilidad en detrimento de las otras variantes.

b) Web of Science ResearcherID y otros identificadores.

c) Afiliaciones.

❑ **2. Publicaciones** de la colección principal de la Web of Science, aunque con la posibilidad de incluir publicaciones no indexadas en la colección principal

❑ **3. Revisión por pares.**

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Web of Science™

En las métricas se ve información general sobre un resumen del perfil

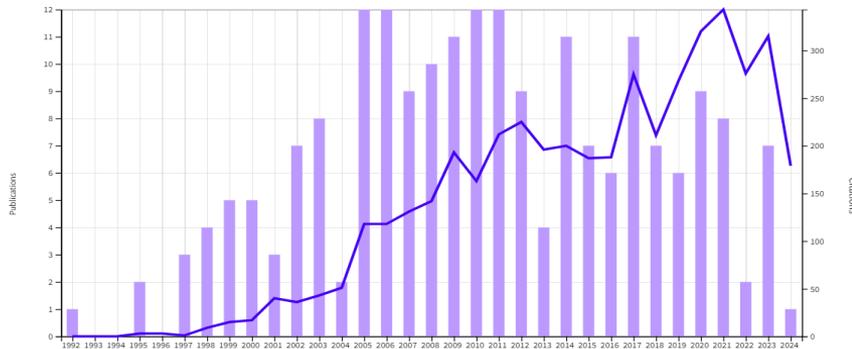
Y luego las métricas de la colección principal de Wos .

Permite incluso ver el informe de citas.



Veces citado y publicaciones a lo largo del tiempo

DESCARGAR



## Metrics

← Open dashboard

### Profile summary

- 214** Total documents
- 207** Publications indexed in Web of Science
- 206** Web of Science Core Collection publications
- 1** Preprint
- 0** Dissertations or Theses
- 7** Non-indexed publications
- 56** Verified peer reviews
- 6** Verified editor records

### Web of Science Core Collection metrics ⓘ

**36**  
H-Index

**206**  
Publications

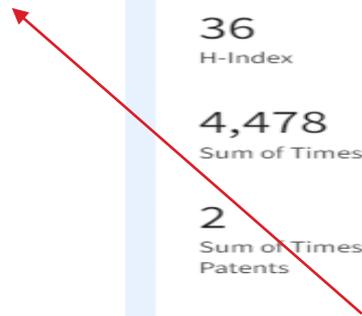
**4,478**  
Sum of Times Cited

**3,181**  
Citing Articles

**2**  
Sum of Times Cited by Patents

**2**  
Citing Patents

View citation report



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

- ❑ **4. Métricas:** entre las que se incluyen el número de publicaciones indexadas en la colección principal de la WoS; el número total de citas recibidas; el índice h; el número de artículos citantes; el número de revisiones verificadas; el número de registros como editor verificado.
- ❑ **5. Resumen del Beampplot de impacto del autor:** donde se muestra el valor percentil medio más alto, más bajo y general. Situar el impacto del autor dentro del contexto de su área y año, para poder compararse con otros autores.
- ❑ **6.- Posición del autor,** en la que se reflejan porcentajes para aquellas veces en las que se ocupa la primera posición, la última y en las que se tiene la función de ser autor de correspondencia.
- ❑ **7.- Red de autores,** donde se indican los 5 coautores más frecuentes.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Author Impact Beamplot Summary ⓘ



- Author's publication percentile range
- Overall citation percentile median

Percentile range displays for authors from 1980 to 2022.  
View all publications in full beamplot.

[Open metrics dashboard to view the beamplot >](#)

5

## Author Position ⓘ

First	17%
Last	23%
Corresponding	23%

6

## You might be interested in...

### How are recommendations generated?

[Dekkers, Jack C. M.](#)

University of California Davis  
Top Journal: Journal Of Animal Science

[Calus, Mario P. L.](#)

Wageningen University & Research  
Top Journal: Genetics Selection Evolution

[See more authors](#) ▾

7

## Co-authors ⓘ

52	<a href="#">Luis Noguera, Jose</a>
36	<a href="#">Casellas, Joaquim</a>
34	<a href="#">Altarriba, Juan</a>
21	<a href="#">Sanchez, Armand</a>
20	<a href="#">Ibanez-Escriche, Noelia</a>

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Búsqueda de perfiles duplicados y unificar

Podemos acudir directamente al buscador de autores y añadir las variantes que se nos ocurran a nuestro nombre y ver los resultados. Si encontramos perfiles verificados y no verificados, el procedimiento más sencillo es:

- Entrar en el perfil no verificado, marcar las publicaciones que sean tuyas y pulsar Enviar.
- Al hacer esto, las publicaciones que hayas marcado pasarán a tu perfil verificado y se eliminará el ResearcherID provisional. Esto tardará unos días.

Otra opción es **Ver como registro combinado** y sobre la lista de publicaciones resultante trabajar. Al unificarse los registros de autor, desaparece también el ResearcherID del registro de autor "absorbido".

2/4 Ver como registro combinado Fusionar registros

1 **Bustince, Humberto**  
Universidad Pública de Navarra  
Dept Estadística Informát & Matemática, Inven Smart Cities  
PAMPLONA, SPAIN  
Web of Science ResearcherID: DYC-2022-2022  
Nombre Publicador: Bustince, H  
Principales revistas: IEEE Transactions on Fuzzy Systems, Fuzzy Sets and Systems, Information Sciences  
[Publicaciones recientes](#)

2006-2022  
ARX  
Documentos: 296

2 **Bustince, Humberto (Bustince, H.)**  
Universidad Pública de Navarra  
Dept Automat & Computac  
PAMPLONA, SPAIN  
Web of Science ResearcherID: H-4968-2011

1995-2014  
ARX  
Documentos: 131

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Fusión de registros de autor no verificados

Cuando los registros de autor no están verificados, podemos usar la opción **Fusionar registros**. Se abrirá un formulario donde podremos examinar el listado de publicaciones resultante de la combinación de esos registros, para eliminar las que no sean del investigador. Una vez revisado el listado de publicaciones, enviaremos la reclamación al soporte de WoS para que la valide. Si los aceptan, los cambios solicitados se verán en la Web of Science pasados 3 o 4 días.

## Fusión de registros de autores verificados

Cuando encontramos duplicados perfiles verificados, tenemos dos opciones:

a) Pedir a Clarivate la unificación de las cuentas. Para ello entramos en una de las cuentas y vamos a Configuración de cuenta / Ajustes de cuenta / Delete-merge account / I need to merge duplicate accounts. Tenemos que introducir el Researcher ID de las cuentas duplicadas. Enviamos la solicitud y Clarivate se pondrá en contacto con nosotros para proceder a la unificación de perfiles.

b) Si lo anterior no es posible, podemos ponernos en contacto con Clarivate para que nos ayuden a unificar esos perfiles... [wosg.support@clarivate.com](mailto:wosg.support@clarivate.com)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

Clarivate

Web of Science™

- ❑ Para más información sobre gestionar nuestras publicaciones y perfil en WoS ver el manual [Web of Science ResearcherID](#) de la BUZ

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

Scopus®

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



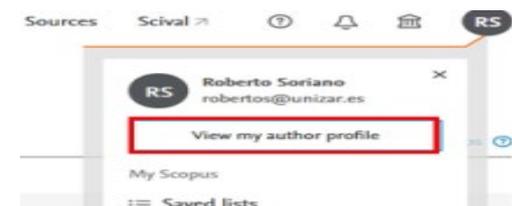
Scopus

## Cómo registrarnos en Scopus

- Para poder solicitar cambios y actualizaciones en nuestro perfil de autor debemos crearnos un espacio personal como usuario registrado. Es fácil y gratuito. Para crear la cuenta pulsaremos en **Create account** (*Crear cuenta*) usando nuestro correo institucional (@unizar.es) e introduciendo una contraseña. Si ya tenemos cuenta personal en algún producto de Elsevier (ScienceDirect, Mendeley) podremos usar la misma entrando directamente en **Sign in** (*Iniciar sesión*).



- Si el perfil ya existe, al entrar en la cuenta personal ("Sign in"), se mostrará la opción "View my author profile "



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

- ❑ Para tener un perfil “Scopus AuthorID” es necesario que Scopus haya indexado al menos una de nuestras publicaciones en su base de datos. Cada perfil de autor de Scopus se genera automáticamente mediante un algoritmo, que extrae los metadatos directamente de los documentos indexados. Si un autor ha sido indexado de distintas maneras (variantes del nombre), el sistema asignará un AuthorID para cada variante de nombre, esto supone que cada autor debe revisar periódicamente su producción en Scopus y corregir los errores detectados.

## Características principales del perfil de Scopus

- ❑ Lo crea automáticamente la Base de datos Scopus.
- ❑ Recoge solo las publicaciones incluidas en Scopus.
- ❑ Permite la exportación de las publicaciones.
- ❑ Ofrece diferentes métricas: citas, índice H, alométricas...
- ❑ Es posible vincular el perfil de Scopus con ORCID.
- ❑ Muestra la afiliación institucional del autor y los cambios producidos en dicha afiliación

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

Podemos **acceder y modificar el perfil** de autor desde la opción "View my author profile " de la cuenta personal.

Otras opciones de acceso a perfiles de autor son :

Documents Authors Researcher Discovery Organizations

La búsqueda por autor:

a) Si el autor tiene varios documentos indexados,

el nombre del autor llevará un enlace que nos dirigirá a nuestro perfil.

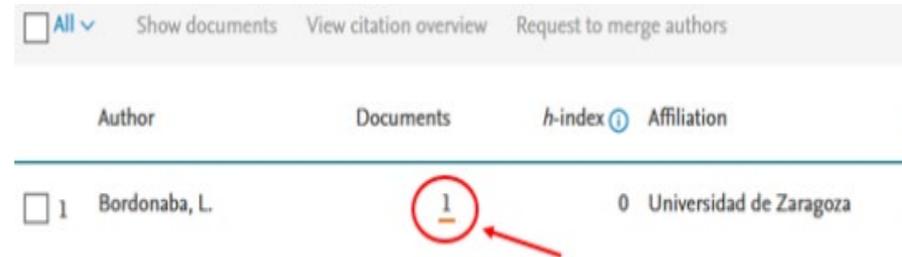
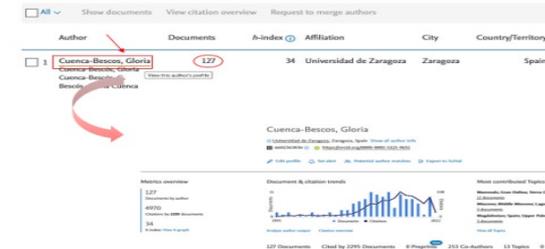
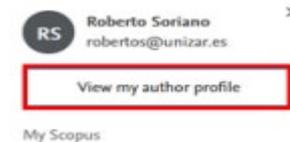
b) Si el autor tiene un único documento indexado,

el nombre del autor no llevará un enlace, sino que

tendremos que pulsar sobre el número de la columna

"Documents " para entrar al documento. Y luego picar

en el autor y en la ventana emergente ver "View full profile "



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

- En el desplegable de autor permite buscar por número ORCID

## Dónde solicitar la unificación de perfiles

- En el caso de tener varias “entradas” para un mismo autor, podemos solicitar su unificación, marcándolas y pulsando sobre el enlace **“Request to merge authors”** que se activará al marcar la selección. Tras realizar los pasos que indican, Scopus manda un correo notificando la llegada de la petición y si se aprueba será visible en unos días.

### Start exploring

Documents Authors Resea

Search using: Author name ▾

Author name  
ORCID

Enter affiliation name

All ▾ Show documents Citation overview **Request to merge authors** Save to author list

	Author	Documents	Affiliation	City
<input checked="" type="checkbox"/> 1	Martínez-Berganza y Asensio, R. Martínez Berganza y Asensio, R. Martínez-Berganza y Asensio, R. Martínez Berganza y Asensio, R.	11	Hospital Miguel Servet	Zaragoza
View last title ▾				
<input checked="" type="checkbox"/> 2	Martínez-Berganza Asensio, R. Martínez Berganza Asensio, R.	2	Hospital Miguel Servet	Zaragoza

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

## Dónde solicitar la unificación de perfiles

- ❑ Otra opción para realizar esta acción sería desde la página con el perfil de autor, a través de los botones: **Potential author matches** (*Perfiles de autor potencialmente coincidentes*), marcar los perfiles y **“Request to merge authors”**.

Universidad de Zaragoza, Zaragoza, Spain 55971732200 <https://orcid.org/0000-0003-2430-858X> [View more](#)

7,953 Citations by 4,660 documents | 165 Documents | 52 h-index [View h-graph](#) | [View all metrics >](#)

[Set alert](#) [Edit profile](#) [More](#)

[Potential author matches](#)

[Export to SciVal](#)

Document & citation trends

Documents 16 Citations 1,000

Most contributed Topics 2015

Pulsed Electric Field; Electropor 17 documents

10 of 432 author results [View authors in search results >](#)

**i** These profiles may be associated with this author, but Scopus does not have enough information to make a definite match. The profiles are sorted on best fit with the author.

<input type="checkbox"/>	Author	Documents	Subject area	Affiliation	City	Country/Territory
<input type="checkbox"/>	Alvarez, Ignacio Álvarez, Ignacio	4	Engineering; Energy; Social Sciences; ...	Universidad de Zaragoza	Zaragoza	Spain
<a href="#">View most recent title &gt;</a>						
<input type="checkbox"/>	Alvarez, Ignacio J. Alvarez, Ignacio Álvarez, Ignacio	5	Medicine; Immunology and Microbiology; Veterinary; ...	Sveriges lantbruksuniversitet	Uppsala	Sweden
<a href="#">View most recent title &gt;</a>						
<input type="checkbox"/>	Álvarez, Ignacio Alvarez, Ignacio Alvarez, I. Álvarez, I.	80	Physics and Astronomy; Materials Science; Chemistry; ...	Universidad Nacional Autónoma de México Campus Morelos	Cuernavaca	Mexico
<a href="#">View most recent title &gt;</a>						

Select all [Cancel](#) [Request to merge with author](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

## Solicitar la modificación de perfiles- Author Feedback Wizard.

Una vez hecha la búsqueda por autor, abrimos el nuestro perfil.

Seleccionamos **Edit author profile** y se abrirá la app Author Feedback Wizard para realizar la corrección de perfiles

- ❑ Al solicitar la corrección de un perfil, Scopus pregunta:
  - Si es el propio autor quien solicita los cambios (*Yes, this is my profile*).
  - O bien otra persona en su nombre (*No, I am requesting changes on behalf of someone else*).
- ❑ Scopus nos guía en el proceso de corrección de un perfil a través de los 4 pasos del **Author Feedback Wizard**:
  1. Elegir la variante principal del nombre del investigador y la afiliación institucional.
  2. Revisar los documentos asociados.
  3. Revisión de documentos
  4. Revisión de perfil.
  5. Envío de cambios.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

## Detalles del perfil de Scopus



Universidad de Valladolid, Facultad de Medicina, Valladolid, Spain

7201967635

<https://orcid.org/0000-0002-7566-5678>

[View more](#)

2,328  
Citations by 1,902 documents

226  
Documents

24  
h-index [View h-graph](#)

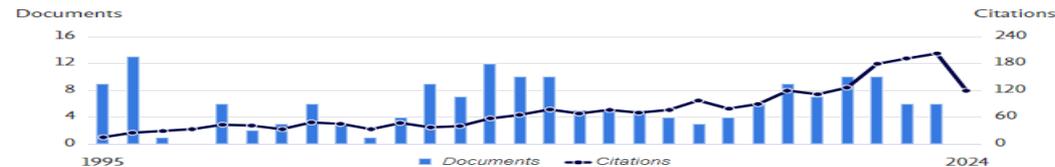
[View all metrics](#)

[Set alert](#)

[Edit profile](#)

[More](#)

### Document & citation trends



[Analyze author output](#)

[Citation overview](#)

226 Documents

Impact

Cited by 1,902 documents

2 Preprints

324 Co-Authors

24 Topics

0 Awarded Grants

226 documents

[Export all](#) [Save all to list](#)

Sort by [Date \(newest\)](#)

[View list in search results format](#)

[View references](#)

Article • [Open access](#)

1

2

3

3

4

### Most contributed Topics 2019–2023

**Cannabis; Prevalence; Substance Abuse**

10 documents

**Cytokine; Lymphocyte; COVID-19**

3 documents

**Near Infrared Spectroscopy; Oxygen Saturation; Neonatal Infant**

2 documents

[View all Topics](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

- 1.- **Datos identificativos del perfil:**
  - a) Variante principal del nombre del investigador (entre las utilizadas en las publicaciones recogidas en Scopus).
  - b) Institución a la que está adscrito según los datos de la última publicación indexada.
  - c) Author Scopus ID o número de identificación.
  - d) ORCID. Aparecerá únicamente si el autor ha enlazado su ORCID a su perfil de Scopus.
- 2.- **Acciones que podemos realizar:** establecer alertas; guardar el perfil en una lista; editar el perfil; localizar perfiles potenciales de otros autores que podrían corresponder al mismo investigador; exportar. Estas dos últimas opciones son visibles al hacer clic en el botón ... **More.**
- 3.- **Métricas** (basadas en las publicaciones de Scopus únicamente):
  - a) Resumen de las métricas: número de documentos indexados en Scopus; número de citas recibidas y número de documentos que nos citan e índice H.
  - b) Gráfico resumen, con el número de publicaciones y citas por año. Justo debajo del gráfico, disponemos de enlaces para analizar nuestra producción (*Analyze author output*) y un informe de citas (*Citation overview*).
  - c) Áreas de investigación en las que más ha contribuido durante los últimos 4 años.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

- 4.- Diferentes **pestañas con el número y relación detallada de...**
  - a) Publicaciones indexadas en Scopus.
  - b) Publicaciones que citan los documentos del autor.
  - c) *Preprints*: procedentes directamente de arXiv, bioRxiv, ChemRxiv, medRxiv, SSRN (Ciencias Sociales), TechRxiv y Research Square.
  - d) Coautores y número de documentos con cada uno de ellos.
  - e) Áreas de investigación (*Topics*): analiza el impacto de cada publicación del autor dentro de las materias específicas sobre las que ha investigado.
  - f) Subvenciones concedidas / Financiación (*Awarded grants*).
- 5.- **Posición del autor**: indica el porcentaje de publicaciones (respecto al total de publicaciones de los últimos 10 años incluidas en el registro de autor) en las que el investigador ocupa el primer lugar, el último, es autor de correspondencia, co-autor o autor único. Se especifica, además, el número de documentos, el número medio de citas y el FWCI (*Field Weighted Citation Impact*) medio.

5

## Author Position

Based on 65 selected documents for 2014 - 2023

First author • 2%

1	10	2.573
Document	Average citations	FWCI

Last author • 46%

Co-author • 50%

Single author • 2%

[View author position details >](#)

[View all metrics >](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

## Agregar documentos a un perfil de autor:

**Caso 1** : Los documentos están en Scopus pero no se han identificado correctamente, y por lo tanto, no aparecen asociados al perfil de autor:

En Author Feedback Wizard, seleccionar “Documents” en el menú de la izquierda.

Pinchar sobre “Search for missing documents on Scopus” se abrirá una ventana.

Para localizar los documentos que faltan en el perfil tenemos 2 opciones:

En la parte superior aparece el enlace a “Suggested documents to add them” para ver documentos sugeridos por Scopus que pueden ser del autor.

Además, debajo de la lista de documentos asociados al perfil, podemos pulsar sobre el enlace a “Search for missing documents on Scopus” para iniciar la búsqueda por distintos campos (autor, título, lssn, etc) que podemos utilizar para recuperar las referencias que faltan.

Utilicemos una u otra opción, en cada referencia del documento aparecerá el enlace “+ Add to profile” para pasarlo a nuestro perfil.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

## Agregar documentos a un perfil de autor:

**Caso 2:** Los documentos no están indexados en Scopus: en esta caso, el autor tiene que solicitar que el documento se añada a la base de datos, pero antes debe de revisar la política de cobertura de contenido de Scopus para ver que el documento cumple sus criterios y si corresponde ir al [formulario](#) web de la página: “Scopus Profile and content corrections support center”, donde marcará el rol de “author”, en el menú desplegable de “contact reason” seleccionar “Add missing document”, proporcionar la información de los campos solicitados y hacer clic en “Send your question”

### Email us

\* = Required field

 Your data privacy is important to us: avoid sharing personal details other than those requested.

For information on the next steps and timelines involved in the correction process, please see this [FAQ](#).

Your role \*  
 Administrator/Librarian  Author  Editor  
 Other (customer)  Publisher  User

Subject \*

Your question \*

### Most viewed answers

- ∨ What can I expect after submitting a Missing Content or Data Correction request?
- ∨ How do I use the Author Feedback Wizard?
- ∨ How do I request to add a missing document?
- ∨ How do I request corrections to a document?
- ∨ How can I add missing citations?

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

## Sincronización con ORCID

Si tenemos creado un perfil en ORCID podemos sincronizarlo con Scopus para que, cuando Scopus indexe nuevos documentos, estos se incorporen automáticamente a ORCID. El proceso es sencillo:

En primer lugar, debemos identificarnos en Scopus y, cuando estemos en nuestro perfil de autor, pinchar en el botón "Connect to ORCID":

Nos derivará a ORCID, donde deberemos identificarnos con nuestro nombre de usuario/correo electrónico y contraseña.

Y seguiremos los 6 pasos que nos indica el asistente de Scopus

 Universidad de Zaragoza, Zaragoza, Spain [Show all author info](#)  
 6506201101  **Connect to ORCID**  [Is this you? Connect to Mendeley account](#)



Scopus ORCID

1 Select profiles 2) Select profile name 3) Review publications 4) Review profile 5) Send Author ID 6) Send publications

Please select all profiles that contain publications authored by you and click the next button to continue.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

Una vez finalizado el proceso de sincronización aparecerá en ORCID el identificador de Scopus AuthorID automáticamente (en el apartado "Otros ID" de la zona izquierda de la pantalla)

En Scopus la sincronización de esta información no es tan inmediata, y tardará unos días en aparecer el número ORCID y su enlace en la información general de Scopus AuthorID:

**Otros ID** >

Scopus Author ID: 25228815200

ResearcherID: B-5365-2008

This author profile is generated by Scopus [Learn more](#)

**Soriano, R.**

[Universidad de Zaragoza, Zaragoza, Spain](#) [Show all author info](#)

57212788672

<https://orcid.org/0000-0001-8055-887X>

[Edit profile](#)

[Set alert](#)

[Potential author matches](#)

[Export to SciVal](#)

[FECYT CVN](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Scopus

- Para más información sobre la plataforma Scopus, su perfil de autor y la sincronización con Orcid podemos ver la guía de la BUZ :

[Perfil de autor en Scopus: Scopus AitorID](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Qué es Dialnet

- ❑ Dialnet Plus es un portal bibliográfico interdisciplinar, de acceso libre y gratuito, de difusión de la producción científica hispana, elaborado en colaboración por bibliotecas universitarias, públicas e instituciones especializadas.
- ❑ Como otras plataformas y bases de datos, ofrece a los investigadores la posibilidad de contar con un perfil académico, en el que quede agrupada y organizada toda la producción científica que pueda localizarse el mencionado portal

## Características principales

- ❑ Se crea automáticamente en cuanto haya alguna obra nuestra recogida en dicho portal.
- ❑ No recoge la producción bibliográfica de un autor de manera exhaustiva, sino las referencias bibliográficas de materiales disponibles en los fondos de las bibliotecas que participan en Dialnet.
- ❑ Permite la exportación de las publicaciones (en formatos como BibTeX, RIS...)
- ❑ Muestra datos personales, campos de investigación, la afiliación institucional del autor y sus cambios en afiliación.
- ❑ En perfiles adscritos a universidades españolas o con más de 4 citas se ofrecen métricas, como el número total de citas o el índice h.
- ❑ Muestra nube de coautorías y Árbol académico para aquellos autores que tengan asociadas tesis doctorales

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Aunque el registro se crea automáticamente, los autores pueden dirigirse a Dialnet para comunicar cualquier cuestión relacionada con los datos que figuran en su registro. En el registro de autor, se ofrece un enlace [SUGERENCIA/ERRATA](#) para que el autor o el editor de una publicación puedan comunicar cualquier observación o petición respecto de los datos que se muestran

## Envío de incidencia

### Remitente

\* Nombre:

\* Email:

Tipo de usuario:

\* Asunto:

### Comentarios

Enviar

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

A  
L  
T  
A  
  
U  
S  
U  
A  
R  
I  
O

## Alta de usuario

Los campos marcados con un \* son de carácter obligatorio

### Dirección de correo electrónico

Es importante que utilice su dirección de correo institucional para poder disfrutar de todas las opciones de Dialnet.

\* Email

\* Confirmar email

### Información personal

\* Nombre

\* Primer apellido

Segundo apellido

\* País

\* Idioma

\* Tipo de institución

\* Institución

No pertenezco a ninguna institución del desplegable



Biblioteca  
Universidad Zaragoza



Identificarse

¿Olvidó su contraseña?

¿Es nuevo? **Regístrese**

Volver a la página de registro

Selección

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Perfil de autor



**Instituciones**  
Instituto Agroalimentario de Aragón - IA2  
Universidad de Zaragoza  
(Departamento de Estructura e Historia Económica y Economía Pública)

**Área de conocimiento**  
Historia e Instituciones Económicas

**Páginas web**  
<http://estructuraehistoria.unizar.es/personal/vpinilla/index.html>

**Identificadores de autor**

Biblioteca Nacional de España	Citations in Economics (RePEc)
IdRef (SUDoc)	ResearcherID
ISNI	Scopus
Library of Congress	VIAF
ORCID	

**Periodo de publicación recogido**  
1981 - 2024

2 ▶ Coautorías | Árbol académico

**Dialnet Métricas: 484 Citas (Índice H: 10)**

Artículos de revistas (54) Colaboraciones en obras colectivas (49) Documentos de trabajo/Prepublicaciones (33) Reseñas (2) Libros (10) Tesis (1) Tesis dirigidas (6) Coordinación (7 publicaciones)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Datos identificativos del perfil



- Nombre.
- Nombres alternativos (disponible únicamente en la versión de Dialnet Plus).
- Institución o instituciones a las que está o ha estado adscrito, pudiendo especificarse el departamento.
- Área de conocimiento.
- Páginas web si dispone de ellas.
- Identificadores de autor en otras bases de datos, repositorios o catálogos: además de los más habituales y conocidos, pueden añadirse, por ejemplo, los de redes sociales académicas (como [Academia.edu](https://www.academia.edu) o ResearchGate), Wikipedia o enlaces a los catálogos de la BNE o la Biblioteca del Congreso de EE.UU.
- Periodo de publicación recogido.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



2

**Coautorías** (disponible únicamente en la versión de Dialnet Plus): al pulsar sobre este botón, se desplegará un cuadro en el que veremos un listado de investigadores con quienes ha trabajado el investigador en cuestión. Cuanto mayor sea el tamaño del nombre, mayor colaboraciones habrá habido entre ambos.

▼ Ocultar coautorías | 🌳 Árbol académico

Anna Sobieska   Núria Bel Rafecas   José María Vega Piqueres  
Víctor Manuel Longa Martínez   Jonatan Rodríguez Palomero   Francisco Martinez

3

**Árbol académico** (disponible únicamente en la versión de Dialnet Plus). Aquellos autores que tengan asociadas tesis doctorales a su perfil, contarán con el botón *Arbol académico*, justo al lado de *Coautorías*. Al pulsar sobre el mismo, se nos redirigirá a una nueva página en la que veremos:

El título, la fecha y el director de la tesis del investigador en cuestión.

Qué tesis ha dirigido, dónde y cuándo.

Su participación como tribunal de tesis, junto con la fecha, la universidad de defensa y el nombre del doctorando.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

**Métricas** (basadas en las referencias bibliográficas de los artículos de revistas que se encuentran en Dialnet):



El total de citas recibidas.

Índice h. : (número x de publicaciones citadas al menos x veces )

Enlace a Dialnet Métricas.

Dialnet Métricas: 267 Citas (Índice H: 9)

**Resumen del número de publicaciones** disponibles en su perfil de Dialnet, divididos por tipologías (abarca artículos, monografías, colaboración en obras colectivas, reseñas, tesis y tesis dirigidas y coordinación de obras colectivas) **y listado de las mismas.**

Artículos de revistas (20) Colaboraciones en obras colectivas (35) Libros (10) Tesis (1) Tesis dirigidas (2) Coordinación (1 publicación)



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Dialnet Métricas

- Es un proyecto que tiene por objetivo obtener las citas a documentos y autores de los artículos de revistas indizados en Dialnet. Sin embargo, dada la imposibilidad de incluirlas todas, se han adoptado los siguientes criterios:
  - Incorporar revistas de Ciencias Sociales y Humanidades principalmente, junto con las que sean de especial interés para las instituciones colaboradoras.
  - Priorizar un conjunto de revistas denominadas 'revistas fuente'.
  - Incluir aquellas que posibiliten una carga automática.
- **NOTA:** Dialnet Métricas aún se encuentra en versión beta, por lo que puede contener errores.
- Los investigadores adscritos a universidades españolas o que hayan recibido más de 4 citas dispondrán de un perfil adicional en Dialnet Métricas, al que se puede bien desde el perfil de autor de Dialnet, bien utilizando el buscador de investigadores disponible en <https://dialnet.unirioja.es/metricas/>

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

## Exportar a ORCID registros de Dialnet

Antes que nada, una advertencia: para que las opciones de selección y exportación estén activas hay que usar DialnetPlus desde dentro de la Universidad o bien, tener creada una cuenta personal.

- . Para crear el fichero, marcar las referencias que queremos exportar y pulsar sobre **Selección**.
- . Una vez dentro, bajar al final de la página hasta el apartado **Enviar/Exportar**, y seleccionar la opción **BibTeX**.
- . Por último, guardar el fichero **dialnet.bib** en el PC.
  
- . En el perfil de ORCID, entrar en el modo edición e ir a la sección **Obras**. En ella desplegar el menú **+ Agregar** y seleccionar la opción **Añadir BibTeX**. A continuación, elegir el fichero generado en el paso anterior; todos los trabajos guardados en él se subirán y se añadirán automáticamente al perfil de ORCID. Las referencias podrán editarse para completar o corregir algún dato incorrecto o incompleto.

- Forzar Refresco
-  Perfil
-  Suscripciones
-  Mis Búsquedas
-  Mis Referencias
-  **Selección**
-  Administración
-  Ayuda Nexo
-  Nexo
-  Salir

### Enviar/Exportar

-  Correo
-  RefWorks
-  RIS
-  Texto
-  **BibTeX**



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



- ❑ Google Académico es un buscador gratuito de Google, especializado en recuperar contenidos académicos de todas las disciplinas, procedentes de páginas web de instituciones académicas, repositorios, revistas y editoriales del ámbito académico y científico.

## ¿Qué de documentos podemos encontrar en Google Académico?

- ❑ Puedes encontrar artículos, tesis, resúmenes, libros, manuales y en general todo tipo de documentos de carácter académico. Estos documentos proceden de muy diversas fuentes: asociaciones profesionales, universidades, editoriales académicas, repositorios de preprints, organizaciones académicas... Pero no todos están a texto completo

## ¿Qué permite Google Académico?

- ❑ Realizar búsquedas amplias de literatura científica en diversas fuentes desde un mismo sitio y en muchas ocasiones a texto completo
- ❑ Buscar la producción bibliográfica de una autoría, de una revista o sobre un tema.
- ❑ Estar al día de las novedades bibliográficas de tu área de investigación.
- ❑ Crear tu propio perfil de investigador/a, en el que puede agrupar y organizar toda la producción científica que se localiza dicho motor de búsqueda
- ❑ Conocer las citas de las publicaciones que te interesan (y de las propias).

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



**REQUISITOS para tener un perfil en Google Académico:** contar con una cuenta de Gmail y con alguna publicación en Google.

## Ventajas

- ❑ Es un servicio **gratuito, fácil de crear y de actualizar.**
- ❑ **Aporta mucha visibilidad** si nuestro perfil es público: recordemos que Google es el principal motor de búsqueda en Internet.
- ❑ **Proporciona estadísticas** actualizadas con sus citas, entre ellas el índice H, índice i10.
- ❑ La visualización, mediante una gráfica, de la evolución de las citas en el tiempo
- ❑ Puede comprobar **quién cita sus trabajos y las áreas en las que más impacto consigue.**
- ❑ **Útil para seguir temas e investigadores relevantes** de nuestra área científica, localizando así posibles colaboradores.
- ❑ Ofrece la **posibilidad de mantenernos al día** a través de su servicio de alertas personalizadas.
- ❑ Los perfiles de Google Académico son de libre acceso y los **autores pueden decidir si hacerlos públicos o no.** Si el perfil es público aparecerá en los resultados de la búsqueda realizada en Google Académico.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Inconvenientes:

- La **cobertura** de Google Académico es **amplia, pero no exhaustiva**.
- **No permite filtrar los resultados** (revisión por pares, texto completo, disciplina).
- **No se sabe cuándo se actualizan sus materiales**.
- Las **diferentes variantes** cuando se cita un mismo artículo **pueden dar como resultado más de una cita**, haciendo que su rastreador de citas sea difícil de usar e inexacto.
- El servicio de Citas de Google Scholar únicamente se sirve del correo institucional para diferenciar a los investigadores que tienen la misma firma
- En aquellos casos en los que los investigadores tienen apellidos muy comunes y, además, tienen activada la configuración automática, se incorporan publicaciones de otros autores al perfil de Google Académico, con el consiguiente problema para mantener bien el perfil.
- En sus cálculos de citas **tiene en cuenta una gran variedad de fuentes** (presentaciones en PowerPoint, documentos en Word, etc.), **a las que otorga el mismo rango que al resto de trabajos académicos o científicos**.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Creación del perfil

- 1.- Accedemos a la siguiente dirección <https://scholar.google.es/>, pulsamos en **Iniciar sesión** (en la parte superior derecha) e introducimos nuestro correo electrónico y nuestra contraseña de Gmail.
- 2.- En la parte superior izquierda tendremos que configurar el perfil, artículos y configuración.
- 3.- **Escribimos nuestros datos personales en Perfil:** Nombre (firma normalizada), variantes de nombre (pueden incluirse 3 como máximo), afiliación (Universidad de Zaragoza), Correo de verificación (@unizar.es), áreas de interés, página principal (recomendamos su página de ORCID)
- 4.- En la siguiente sección, correspondiente a **Artículos**, Google detecta los artículos asociados al nombre que hemos dado al perfil y los ofrece por lotes, pudiendo **seleccionarlos por bloques o marcarlos de uno en uno**.
- 5.- Google en **Configuración** nos ofrece la posibilidad de **actualizar nuestro perfil de forma manual o automática**, incluyendo en este último caso directamente en el perfil los artículos nuevos que vaya encontrando y se ajusten a nuestro nombre. Aunque se trata de una opción muy cómoda, tiene el gran inconveniente de incluir publicaciones que no son nuestras, un error recurrente en el caso de autores con apellidos frecuentes.



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Creación del perfil

- Por tanto, **recomendamos** seleccionar la opción **Enviarme actualizaciones por correo electrónico para que las revise**. Así pues, cada vez que Google Académico detecte nuevos posibles artículos de nuestra autoría nos enviará un correo electrónico para que demos nuestro consentimiento o lo rechazamos.
- 6.- Por último, **aconsejamos encarecidamente hacer público el perfil**. Ofrece gran visibilidad personal e institucional, pues nuestro perfil se ve desde el buscador de Google Scholar. Además, con el perfil público, Google nos envía un correo avisándonos cada vez que tenemos nuevas citas.

Google Académico

Perfil

Artículos

3 Configuración

### Actualizaciones de artículos

Académico detecta automáticamente tus artículos nuevos y los cambios que realizas en los anteriores.

Aplicar actualizaciones automáticamente

Enviarme actualizaciones por correo electrónico para que las revise

### Visibilidad del perfil

Los perfiles públicos sirven para que tus compañeros puedan encontrarte y seguir tu trabajo de investigación. Además, incluyen una lista de lectura personalizada.

Hacer público mi perfil

Hecho

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



- ❑ **Creación del perfil:** completando los datos personales que nos solicita, indicaremos siempre el correo de la institución, las variantes de nombres con las que hemos publicado, las áreas de interés o la página principal que queremos que salga en nuestro registro, se recomienda poner la de ORCID
- ❑ Se puede ver la [recomendaciones de la BUZ](#) para la firma de publicaciones científicas.

Haz un seguimiento de las citas de tus artículos.  
Aparece en Académico

Esta cuenta ([redacted]) está gestionada por unizar.es. Si dejas de tener acceso a ella, también perderás el acceso a tu perfil de Google Académico. Para conservar dicho perfil, inicia sesión en tu cuenta personal de Gmail.

Nombre  
Nombre completo, tal como aparece en tus artículos  
SERGIO

+ Añadir otro nombre Puedes añadir hasta 3 variantes de nombre con los que has publicado

Afiliación  
P. ej., profesor de Física, Universidad de Princeton

Correo electrónico de verificación  
P. ej., einstein@princeton.edu  
@unizar.es

Áreas de interés  
P. ej., relatividad general, teoría del campo unificado

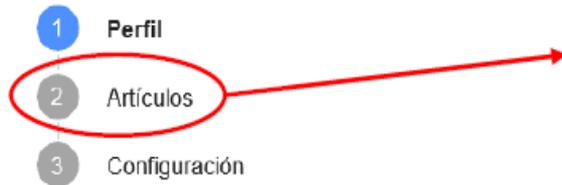
Página principal (opcional)  
P. ej., http://www.princeton.edu/~einstein

SIGUIENTE

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



- En el **apartado de artículos**, nos aparecen las referencias asociadas al perfil y sugeridas por Google, lo ofrece por lotes, pudiendo seleccionarlos por bloques o marcarlos de uno en uno y los añadimos pinchando sobre la flecha azul. Más adelante, podemos editar y completar este apartado.



Añade artículos que hayas escrito. Seleccionados: 0

Busca artículos que hayas escrito y añádelos a tu perfil. Prueba con todos los nombres con los que has publicado trabajos, con los títulos de tus artículos y con palabras clave. Si has publicado trabajos con varios nombres o junto con varios grupos de compañeros, puede que tengas que añadir distintos grupos de artículos.

Grupos Artículos

Seleccionar todo

**Un análisis de la casa excavada-subt**  
AJ Gómez-Bianco Pontes - 2019

**Mestres de España (I)**  
N De Gabriel Fernández - 2004

**M. Wheeler y su Arqueología de Campo**  
EC Fernández - Nailos, 2019

**SÁNCHEZ, Raquel y SAN NARCISO, David (coord.), La cuestión de palacio. Corte y cortesanos en la España**

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



- En **configuración** podemos determinar la actualización y privacidad que nos interese, se recomienda en actualizar que nos mande un correo electrónico y que no sean automáticas las actualizaciones y que el perfil sea público.

Google Académico

- ✓ Perfil
- ✓ Artículos
- 3 Configuración

### Actualizaciones de artículos

Académico detecta automáticamente tus artículos nuevos y los cambios que realizas en los anteriores.

- Aplicar actualizaciones automáticamente
- Enviarme actualizaciones por correo electrónico para que las revise

### Visibilidad del perfil

Los perfiles públicos sirven para que tus compañeros puedan encontrar y seguir tu trabajo.

- Hacer público mi perfil

### Seguir por correo (el perfil debe ser público)

- Nuevos artículos relacionados con mi investigación
- Hay nuevas citas sobre mis artículos.

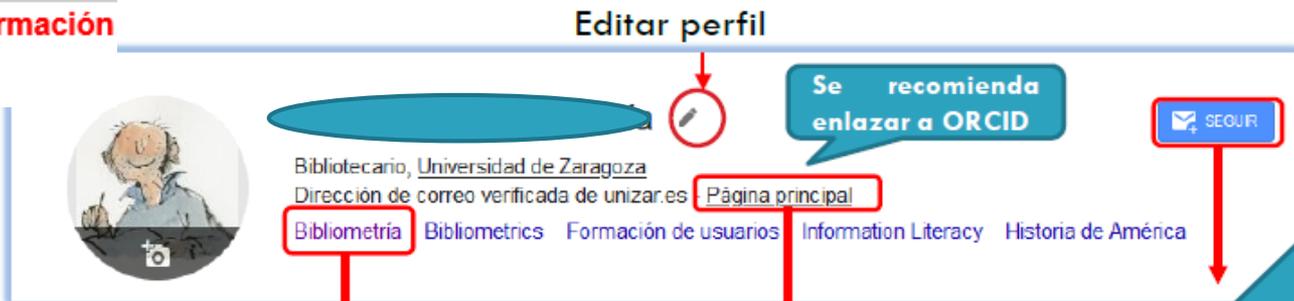
Hecho

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## Ejemplo de información de un perfil

**Editar perfil**



Bibliotecario, [Universidad de Zaragoza](#)  
Dirección de correo verificada de unizar.es

[Bibliometría](#) [Bibliometrics](#) [Formación de usuarios](#) [Information Literacy](#) [Historia de América](#)

[Página principal](#)

[SEGUIR](#)

Se recomienda enlazar a ORCID

En el perfil propio, alertas sobre quiénes nos siguen / citan. En perfiles ajenos: seguimiento de otros autores.

**Listado de perfiles de autores de esa misma disciplina.**



**Fidas Arias-Odón** Citado por 32519  
Universidad Central de Venezuela (UCV) / Universidad Católica Andrés Bello (UCAB) ...  
Dirección de correo verificada de ucv.ve  
Metodología de la Investigación Metodología de la investigación  
Economía del Deporte Bibliometría Bibliometría

**Evaristo Jimenez-Contreras**  
Profesor de Bibliometría, EC3 - Universidad de Granada  
Dirección de correo verificada de ugr.es  
Bibliometrics Bibliometría Scientometrics Science Evaluation  
Scientific Communication

**Juan Carlos Valderrama Zurián** Citado por 3911



ORCID  
Connecting research and researchers

ID  
https://orcid.org/  
0000-0001-8055-887X

**Seguir**

- Nuevos artículos en mi perfil
- Hay nuevas citas sobre mis artículos.
- Nuevos artículos relacionados con mi investigación

Dirección de correo electrónico en la que quieres recibir las notificaciones

[HECHO](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## ❑ Añadir nuevas publicaciones

Google ofrece varias posibilidades. **En la barra superior, tenemos que hacer clic en el botón +** para que se nos despliegue



1) **Añadir grupos de artículos.** Google detecta los artículos asociados al nombre que hemos dado al perfil y los ofrece por lotes. Cada lote corresponde a una variante de nombre de autor encontrada. Para examinar los artículos, desplegamos los bloques haciendo clic sobre el enlace de la cabecera del bloque con el número de artículos. Si seleccionamos un lote, se incluirán todos los artículos de golpe. Pero también podemos ir marcando los que queremos dentro de un bloque. Debemos revisar con cuidado la lista, para asegurarnos de seleccionar solo los artículos que verdaderamente son nuestros.

2) **Añadir artículos.** En este caso, Google los muestra de uno en uno, sin agrupar por variantes de autor. Es un listado más heterogéneo que el anterior y posiblemente presente una mayor cantidad de artículos que no nos correspondan.

Existe la posibilidad de **hacer uso del buscador**, probando todas las variantes de nombre posibles, no solo del autor sino también de los coautores. Incluso podemos buscar directamente el título de un artículo, completo o solo las palabras más relevantes.

3) **Añadir artículo manualmente.** Si nuestro artículo no aparece en Google, podemos añadirlo de forma manual. Para ello, hacer clic en **Añadir artículo manualmente**, aparecerá un formulario que debemos cumplimentar lo mejor posible. Dependiendo de la pestaña con la tipología documental en la que nos encontremos, los campos del formulario cambiarán. Los artículos añadidos manualmente tardan un poco más en recoger citas, ya Google estará rastreando la red para localizarlo.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## ❑ Añadir nuevas publicaciones

X 1 Añadir grupos de artículos ✓

Rosa Ana Medina Asensio 🔍

Rosana Medina Asensio 1 ARTÍCULO | EN EL PERFIL

Use de las revistas y factor de impacto como indicadores para la renovación de la suscripción de publicaciones periódicas  
RM Asensio, AR Huerta, MJA López - Actas de las VIII Jornadas de Información y ..., 2001

Ana Arroyo de la Rosa 1 ARTÍCULO

FASE DE TRANSICIÓN DE LA PANDEMIA POR SARS-COV-2 EN ATENCIÓN PRIMARIA  
AA de la Rosa, MAC Medina, MF García, IG Pérez... - DE CORONAVIRUS, 2020

M<sup>a</sup> Ángeles Casado Medina 1 ARTÍCULO

FASE DE TRANSICIÓN DE LA PANDEMIA POR SARS-COV-2 EN ATENCIÓN PRIMARIA  
AA de la Rosa, MAC Medina, MF García, IG Pérez... - DE CORONAVIRUS, 2020

María Fernández García 1 ARTÍCULO

FASE DE TRANSICIÓN DE LA PANDEMIA POR SARS-COV-2 EN ATENCIÓN PRIMARIA  
AA de la Rosa, MAC Medina, MF García, IG Pérez... - DE CORONAVIRUS, 2020

Isabel Gutiérrez Pérez 1 ARTÍCULO

FASE DE TRANSICIÓN DE LA PANDEMIA POR SARS-COV-2 EN ATENCIÓN PRIMARIA  
AA de la Rosa, MAC Medina, MF García, IG Pérez... - DE CORONAVIRUS, 2020

1-5 < >

X 2 Añadir artículos ✓

Rosa Ana Medina Asensio 🔍

Seleccionar todo

Acknowledgment to Reviewers of Biomedicines in 2021  
A González-Arenas, A Małkowska-Szcutnik, AP Kumar... - 2022

La traducción de referencias culturales  
RM Asensio - Sendebarr: Revista de la Facultad de Traducción e ..., 1999

Acknowledgment to Reviewers of Diagnostics in 2021  
A Chokshi, A Aguilarr-Lemanroy, A Pollett... - 2022

Acknowledgment to Reviewers of Horticulturae in 2021  
A Sánchez-Virosta, A Tyrczewska, AR Valiev, Á Bóna... - 2022

Mecanismos de transporte de agua en hormigones reciclados  
..., MI Sánchez de Rojas, IF Sáez del Bosque, C Medina - 2018

Review of Reviews  
AL Mackenzie - Bulletin of Hispanic Studies, 1986

Acknowledgment to the Reviewers of Electronics in 2022  
ABMM Rahman, A Zekry, AKMZ Hossain, A Ibrahim... - 2023

Le voyage épigraphique de Mariangelo Accursio au Portugal, printemps 1527  
S Deswarte-Rosa - Portuguese Humanism and the Republic of Letters, 2012

Acknowledgment to Reviewers of International Journal of Environmental Research and Public Health in 2021  
AB del Río, A Alsharif, A Chokshi, A Wahbeh... - Int. J. Environ. Res. Public Health, 2022

Spanish Studies: Literature, 1490-1700  
JD Bradbury, N Griffin - The Year's Work in Modern Language Studies, 2023

3

Revista Conferencia Capítulo Libro Tesis Patente Pro

Título

Autores

Por ejemplo: Patterson, David; Lamport, Leslie

Fecha de publicación

Por ejemplo: 2008, 2008/12 o 2008/12/31

Revista

Volumen

Número

Páginas

Editor

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## ❑ Editar, modificar o eliminar publicaciones

Si en alguno de los artículos añadidos a nuestro perfil, localizamos algún detalle incorrecto, tenemos la posibilidad de editarlo y corregirlo. Basta con: a) **Clicar en el título** del artículo. b) En la ventana emergente que aparece **hacer clic en el lápiz o en editar**. Esto nos llevará a un **formulario** igual al de la entrada manual de artículos, **donde podremos corregir lo que necesitemos**. Y eliminar si no es nuestro.

TÍTULO	CITADO POR	AÑO	
<input type="checkbox"/> Carthago Spartaria, declive y recuperación de una civitas romana en la Spania bizantina SFR Asensio, FC Andreo Territorio, topografía y arquitectura de poder durante la Antigüedad Tardía ...	5	2018	
<input type="checkbox"/> "Qart-Hadast" en el marco de la Segunda Guerra Púnica SFR Asensio, MM Camino La Segunda Guerra Púnica en la península ibérica: Baecula: arqueología de ...	5	2015	
<input checked="" type="checkbox"/> Aportación inicial a una relectura integral de la necrópolis romana de Torre Ciega (Cartagena) SFR Asensio, MMR Sala Mastia: Revista del Museo Arqueológico Municipal de Cartagena, 269-317	5	2010	
<input type="checkbox"/> Una experiencia en la recuperación del patrimonio arqueológico: el teatro de "Carthago Nova" SFR Asensio Mainake, 139-164	5	2007	

Autores	Sebastián F Ramallo Asensio, María Milagrosa Ros Sala
Fecha de publicación	2010
Revista	Mastia: Revista del Museo Arqueológico Municipal de Cartagena
Número	9

↓

Revista	Conferencia	Capítulo	Libro	Tesis	Pa
<u>Título</u>	Aportación inicial a una relectura integral de la necrópolis romana de Torre Ciega (Cartagena)				
Autores	Asensio, Sebastián F Ramallo; Sala, María Milagrosa Por ejemplo: Patterson, David; Lamport, Leslie				
<u>Fecha de publicación</u>	2010 Por ejemplo: 2008, 2008/12 o 2008/12/31				
Revista	Mastia: Revista del Museo Arqueológico Municipal de				

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



- Combinar, eliminar y exportar registros: Es preciso marcar los registros previamente para que nos aparezcan estas opciones.



Universidad de Zaragoza  
Dirección de correo verificada de unizar.es - [Página principal](#)  
Biblioteconomía

	COMBINAR	ELIMINAR	EXPORTAR			
<input checked="" type="checkbox"/>			BibTeX EndNote RefMan CSV	Aportación inicial a una relectura de "Cartagena"	crópolis romana de Torre Ciega	5 2010
<input checked="" type="checkbox"/>				Una experiencia en la recuperación de "Nova"	ena, 269-317	5 2007
<input type="checkbox"/>				Algunos materiales del yacimiento tardorromano del Salto de la Novia (Ulea, Murcia)		5 1987
<input type="checkbox"/>				Carthago Spartaria, declive y recuperación de una civitas romana en la Spania bizantina		4 2018

Para exportar a ORCID

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## ❑ Combinar registros: Es preciso marcar los registros previamente para activar esta opción

Google rastrea nuestros artículos a través de la web, y por lo tanto un mismo artículo puede aparecer en diferentes fuentes. Esto es lo que Google cataloga como "versión". Identifica el artículo y agrupa las diferentes citas que provienen de todas las versiones de ese artículo. Si clicamos en las versiones, nos presentará el mismo artículo indicando cada una de las fuentes donde lo ha encontrado.

Ethanol as fuel: energy, carbon dioxide balances, and ecological footprint  
ME Dias De Oliveira, BE Vaughan, EJ Rykiel - AIBS Bulletin, 2005 - academic.oup.com  
Abstract The major contributor to global warming is considered to be the high levels of greenhouse gas emissions, especially carbon dioxide (CO<sub>2</sub>), caused by the burning of fossil fuel. Thus, to mitigate CO<sub>2</sub> emissions, renewable energy sources such as ethanol have ...  
☆ 99 Citado por 514 Artículos relacionados **Las 18 versiones**

Puede ocurrir que no agrupe todas las versiones de un artículo, y considere algunas de ellas como artículos diferentes, de forma que aparecen duplicidades y repeticiones de referencias. Para arreglar esto, en nuestro perfil, seleccionamos los documentos duplicados y en la barra superior pulsamos **Combinar**. Siempre debemos elegir la descripción de la referencia que tiene los datos correctos y fiables ya que será la que se mantenga visible.

Los recuentos de citas y métricas se actualizarán automáticamente teniendo en cuenta las versiones combinadas.

☑ **COMBINAR** ☑ ELIMINAR ☑ EXPORTAR

☑ Estimation of the deposition on trigeneration system components fuel biomass  
M Díaz-Ramírez, D Maraver, A Rezeau, J Royo, S Sala, FS Nogués, A Sin  
Proceedings of 20th European Biomass Conference and Exhibition, Milan, Italy ...

☑ Estimation of the deposition on trigeneration system components fuel biomass

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Ejemplo de información de un perfil

**Sugerencias para asociar coautores.**

**Edición del perfil**

**Configuración de la incorporación de nuevos trabajos: automática o manual.**

Google Académico

Añadir coautores  
Tenemos sugerencias de coautores.  
AÑADIR

Bibliotecario, Universidad de Zaragoza  
Dirección de correo verificada de unizar.es - [Página principal](#)  
Bibliometría Bibliometrics Formación de usuarios Information Literacy Historia de América

TÍTULO	CITADO POR	AÑO
Training Students to Become Digitally Competent: an Experience on the DIGCOMP 2.0 Framework I Escario, M J Lapeña, R Hermoso, MA Zapata, E Escar, L Bordonaba, R Soriano, ... 10th International Technology, Education and Development Conference ...	6	2017
Adding Information Technology Skills into the Equation: An Empirical Experience On Cross-Curricular Competences I Escario, R Hermoso, MJ Lapeña, MA Zapata, E Escar, L Bordonaba, ... 10th International Technology, Education and Development Conference ...	1	2016
Competencias informáticas de apoyo a las competencias informacionales I Escario, R Hermoso, MJ Lapeña, MA Zapata, E Escar, L Bordonaba, ... Investigación y práctica en la educación superior 251-256		2018
Plan de Formación en Competencias Informacionales de la BUZ, cuatro años colaborando con el profesorado en la formación de los alumnos de nuevo ingreso (2008-2012) EE Hernández IberSis: revista de sistemas de información y documentación 7		2013
Los bibliotecarios como motor de las competencias informacionales en la Universidad de Zaragoza ME Asensio Fallón, L Bordonaba Pisu, E Casanova Nuaz, ... IberSis: revista de sistemas de información y documentación 6		2012

**Se aconseja la actualización manual.**

**Papelerera**  
Debes seleccionar los artículos para que aparezcan los botones de combinar, eliminar y exportar

**Añadir artículo manualmente**

Google Académico

Añadir coautores  
Tenemos sugerencias de coautores.  
AÑADIR

Bibliotecario, Universidad de Zaragoza  
Dirección de correo verificada de unizar.es - [Página principal](#)  
Bibliometría Bibliometrics Formación de usuarios Information Literacy Historia de América

CITADO POR	AÑO
Total	Desde 2019
Citas	7
Índice h	1
Índice i10	0

**Añadir grupos de artículos**

**Añadir artículos**

**Añadir artículo manualmente**

Configurar las actualizaciones de artículos

Revista Conferencia Capítulo Libro Tests Patente Proceso judicial

Título

Autores  
Por ejemplo: Patterson, David, Lampert, Leslie

Fecha de publicación  
Por ejemplo: 2008, 2008/12 o 2008/12/31

Revista

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Google Académico

Joseph E. Stiglitz



Aproximadamente 139.000 resultados (0,04 s)

Al buscar por el nombre de un autor, si cuenta con perfil de GA aparecerá en primer lugar y se mostrará el icono "pluma" →

## Perfiles de usuario para **Joseph E. Stiglitz**



**Joseph E. Stiglitz**

University Professor, Columbia University  
Dirección de correo verificada de columbia.edu  
Citado por 376670

En todos los resultados, su nombre aparecerá subrayado. →

## LIBRO **La economía del sector público**

JE Stiglitz - 2003 - books.google.com

El éxito, no por esperado menos clamoroso, de la segunda edición de este libro ha sido un acicate para la preparación de esta tercera edición que incorpora numerosos e importantes ...

☆ Guardar ↻ Citar Citado por 2540 Artículos relacionados Las 7 versiones

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



## ❑ Borrar perfil duplicado

Para ello, debemos entrar en el perfil que deseemos borrar. En el apartado Configuración, que aparece al clicar sobre las barras horizontales que están en la parte superior izquierda de la pantalla, si pulsamos sobre "Cuenta", encontraremos la opción de eliminar la cuenta.

Si el perfil duplicado de Google está bajo una cuenta de correo gmail de la que ya no recordamos la contraseña, tendremos que solicitar directamente en la ayuda de Google la forma de borrar ese perfil.

### ▶ Configuración

Resultados de búsqueda  
Idiomas  
Enlaces de bibliotecas  
**Cuenta**  
Extensiones de navegador

#### Cuenta

Has iniciado sesión como [redacted]@unizar.es.

[Cerrar sesión](#)

[Eliminar cuenta de Google Académico](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



Para ver cuántos pdi de la UZ cuentan con perfil, basta con buscar por “Universidad de Zaragoza”.

Aproximadamente 683.000 resultados (0,13 s)

Perfiles de usuario de:

Universidad de Zaragoza unizar.es

Ordenados por el número de citas recibidas.

Dirección de correo verificada.



**Luis A. Moreno Aznar**

Universidad de Zaragoza  
Dirección de correo verificada de unizar.es  
Nutrición infantil obesidad epidemiología

Citado por 118130



**Angel Lanas**

University of Zaragoza. University Clinic Hospital. IIS Aragón. Cibere  
Dirección de correo verificada de unizar.es  
Clinical and Traslational Research

Citado por 43780



**Juan D. Tardós**

Professor of Computer Science, Universidad de Zaragoza, Spain  
Dirección de correo verificada de unizar.es  
Robotics Computer Vision SLAM

Citado por 29511



**Carlos Flavián (ORCID 0000-0001-7118-9013)**

Full Professor of Marketing (University of Zaragoza; SPAIN)  
Dirección de correo verificada de unizar.es  
AI & Robot AR VR XR eWOM Social Media Tourism Marketing

Citado por 29046

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos



- ❑ Los investigadores pueden crearse un perfil personal (que pueden hacer público o no), usando el formulario del servicio “Google Scholar Citations”. La actualización de los documentos asociados al perfil puede hacerse manualmente o determinar que se haga de forma automática (no se aconseja). Las citas que vayan recibiendo los trabajos asociados servirán para calcular indicadores como el índice h de autor, el índice i10 (trabajos con más de 10 citas) y el promedio de citas por año.
- ❑ Es importante advertir de que Google Scholar (GS) no registra todas las citas que ha podido recibir un trabajo. Como ocurre con cualquier otra base de datos bibliográfica, GS registra los datos de un número muy grande pero siempre limitado de fuentes. Entre éstas, además, están las publicaciones de editoriales comerciales, que en muchos casos no permiten a GS el rastreo de todo el texto, lo cual excluye, por ejemplo, la posibilidad de acceder a la bibliografía que contiene las referencias de las obras citadas en muchos trabajos científicos.
- ❑ Por otra parte, hay que tener en cuenta que las citas que se contabilizan en Google Scholar provienen de las que se han identificado en los documentos que indexa el buscador. Este buscador rastrea sus fuentes de datos de forma regular (al parecer, una vez al año). Si un documento, por la razón que sea, deja de ser indexado, no sólo no se recuperará ya al efectuar una búsqueda, sino que también dejarán de contabilizarse las citas que haya hecho a otros documentos, de modo que el cálculo total de las citas recibidas por éstos también se verá afectado.
- ❑ El identificador de autor de GSID aparece camuflado en la URL de la propia página del perfil. Es una cadena de caracteres que se encuentra después de "user=", entre los símbolos igual (=) y et (&)



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

ResearchGate

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## □ **Qué es ResearchGate y sus objetivos:**

Es una **red social académica y de investigación**, creada en 2008 y dirigida a estudiantes, profesores, científicos e investigadores de todas las materias. Cuya finalidad es poner a disposición del investigador diferentes aplicaciones para promover el desarrollo de la cooperación y el intercambio de conocimientos y experiencias; ofreciendo la posibilidad de encontrar a otros investigadores con ideas afines que trabajan en proyectos similares.

Además, **permite crear y gestionar un perfil de autor**, consultar su base de datos de revistas científicas, compartir publicaciones y ganar visibilidad, saber quien nos sigue y seguir nosotros a los investigadores que nos interesen, participar en foros y grupos de discusión, interactuar con investigadores del mismo campo, hacer un seguimiento por temas de interés, buscar y ofrecer empleo, acceder a información sobre eventos y obtener estadísticas y métricas sobre nuestro perfil y publicaciones.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

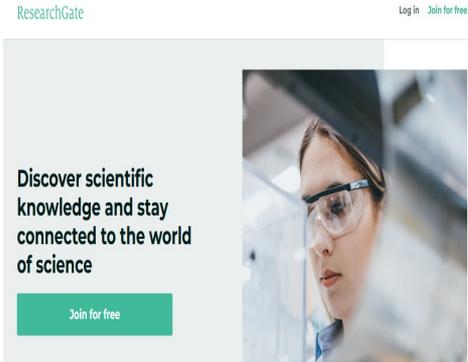
## ❑ Crear un perfil

Una vez que tengamos creada nuestra cuenta en [ResearchGate](#), añadiremos información a nuestro perfil de investigador. Los pasos son:

- .Clicar en "Join for free".
- .Selecciona el tipo de investigador.
- .Datos de la institución a la que perteneces.
- .Introduce tu nombre de autor normalizado para mejorar la visibilidad.
- .Añade las disciplinas de interés o áreas de conocimiento.
- .Confirma la cuenta a través del correo electrónico. Es aconsejable utilizar el correo institucional.
- .Una vez dentro, podemos añadir más datos a nuestro perfil y configurar nuestra privacidad.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

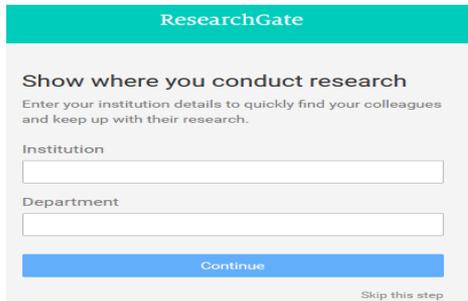
ResearchGate



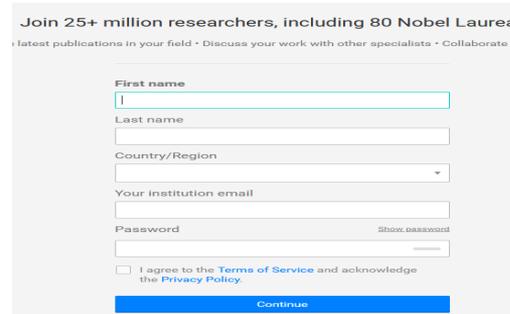
Clicar en "Join for free"



Selecciona el tipo de investigador



Datos de la institución a la que perteneces



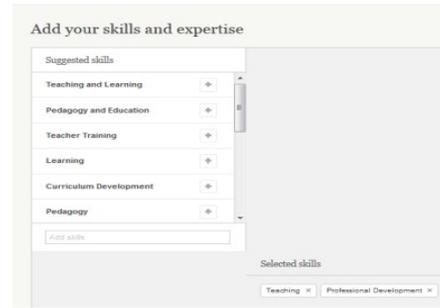
Pon tu nombre, correo institucional y clave

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

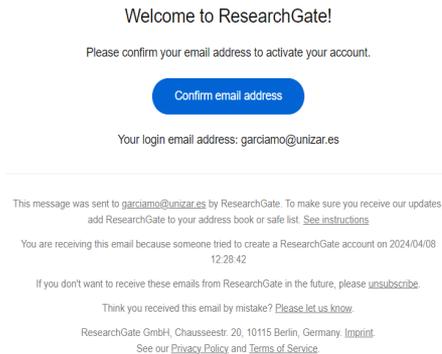
ResearchGate



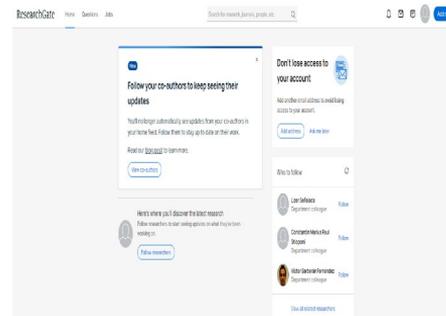
Indica las disciplinas de tu interés



Añade tus habilidades y conocimientos bien de las señaladas u otros que se te ocurran y una foto si quieres



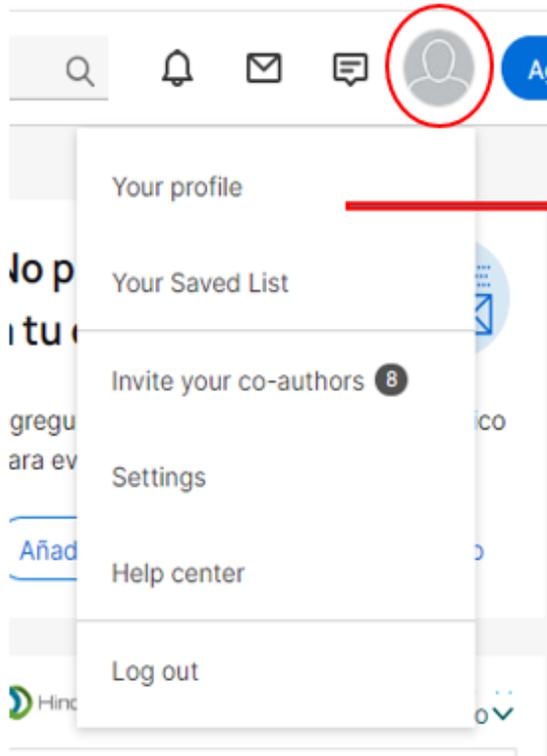
Busca y haz clic en el icono Confirm email address del mensaje enviado a tu correo.



Una vez dentro, nos mostrara información y personas de nuestro interés y podemos añadir o modificar datos de nuestro perfil y configurar nuestra privacidad.

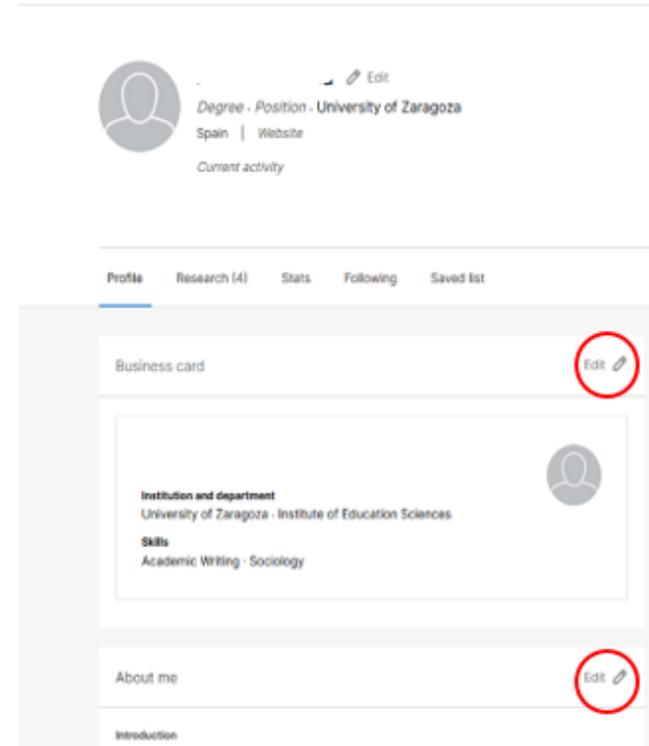
# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate



## Modificación del perfil:

Los intereses, educación, proyectos, experiencias, publicaciones, datos de contacto...

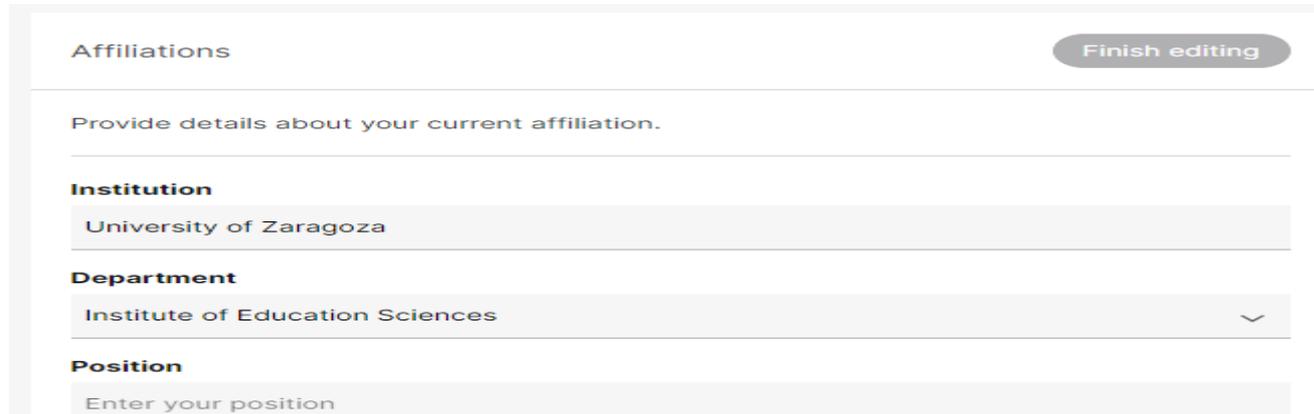


# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

Es aconsejable vincular nuestro perfil con el de la Universidad de Zaragoza. Este paso se puede realizar cuando te registras, si no lo hubieses hecho, puedes hacerlo más tarde. Existen dos posibilidades:

1. Accede al perfil de la Universidad y clicas en *Join this institutions*.
2. Accede a tu perfil y clicas en *Add details about your institution*



Affiliations Finish editing

Provide details about your current affiliation.

**Institution**  
University of Zaragoza

**Department**  
Institute of Education Sciences

**Position**  
Enter your position

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

Gestionar la privacidad, el control de la visibilidad de los datos y la información que se ve en el perfil.

1



2



3

Search, Notifications, Messages, Profile icon (circled in red), Account

- Your profile
- Your Saved List
- Invite your co-authors **8**
- Settings
- Help center
- Log out

**Settings** (circled in red)

- Profile
- Account
- Privacy
- Security
- Emails
- Ads
- Connect with services
- Sent invitations

**Need help?**  
Check out our [Help Center](#).

### Account settings

**Email address**  
Which of your email addresses' email address is where you will your verified email addresses.

**Primary email** rmedina@

[Add additional email](#)

**Password**  
We suggest you use a password secure.

**Time zone**  
Select your current time zone, C location.

**Settings**

- Profile
- Account
- Privacy** (circled in red)
- Security
- Emails
- Ads
- Connect with services
- Sent invitations

**Need help?**  
Check out our [Help Center](#).

### Privacy settings

**About you**

**Basic information:** Your institution, di

**Contact information:** Your email address, username are visible only to your mutual

**Your research:** Choose who can see skills, awards, and memberships.

Everyone

**Your activity on ResearchGate**

Publication authors can see that I

**Your public profile**

Your public profile can be viewed by I  
privacy settings also apply to your mu

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## Añadir publicaciones al perfil

1

Clica en *Add new*, opción situada en la parte superior derecha.

2

Después en *Published research*

Add your research ×

 Published research >  
Articles, books, etc.

 Preprint  
Draft or paper before peer review

 Conference Paper  
Add a conference paper

3

A continuación, seleccionamos el tipo de publicación que queremos añadir. Por ejemplo, un artículo.

< Go back

Article

Book

Chapter

Code

Conference Paper

Cover Page

4

Sube el archivo



Add research to your profile

Do you want to add a file?

 Select and upload file

 You can add details about this research in the next step

[Skip](#)

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## Añadir publicaciones al perfil

Para incorporar directamente el documento y/o añadir algún detalle más del documento seleccionar clic en "Skip" donde podremos decidir las condiciones de visibilidad y completar los campos título, autor, fecha...

Do you want to add a file?



Select how you want to upload your file



I have reviewed and verified each file I am uploading. I have the right to share each file publicly and/or store a private copy accessible to me and the co-authors, as applicable. By uploading this file, I agree to the [Upload Conditions](#).

Learn more about copyright and ResearchGate [here](#). You can find links to specific publishers' policies [here](#).

You can add details about this research in the next step

Skip

Upload

 Your article

Publication type

Article

File (optional)

 Select and upload file

Title

Enter the title of your article

Authors - 1

Add more authors: Add authors

Date

4

March

2023

DOI (optional) · [What is a DOI?](#)

Enter article DOI

Upload

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## ❑ Datos de un perfil



Juan Pablo

Ph.D. · Professor at University of Zaragoza  
Spain

Research Interest Score ————— 2,476

Citations ————— 5,041

h-index ————— 28

Citations over time

Profile

Research (230)

Stats

Follow

Message

More ▾

### About Juan Pablo

#### Disciplines

Bioengineering · Computational Linguistics

#### Skills and expertise

ECG · Electrocardiography · Atrial Fibrillation · Signal Processing · Heart Rate Variability · Electrocardiogram · Biomedical Signal Processing · QRS · Cardiovascular · Computational Linguistics · Cardiovascular System · Catheter Ablation · Arrhythmias · Cardiac Arrhythmias · HRV · Signal, Image and Video Processing · Heart Failure

#### Languages

### Cited this researcher



**Pablo Laguna**  
University of Zaragoza

Follow



**Esther Pueyo**  
University of Zaragoza

Follow



**Alba Martin Yebra**  
University of Zaragoza

Follow

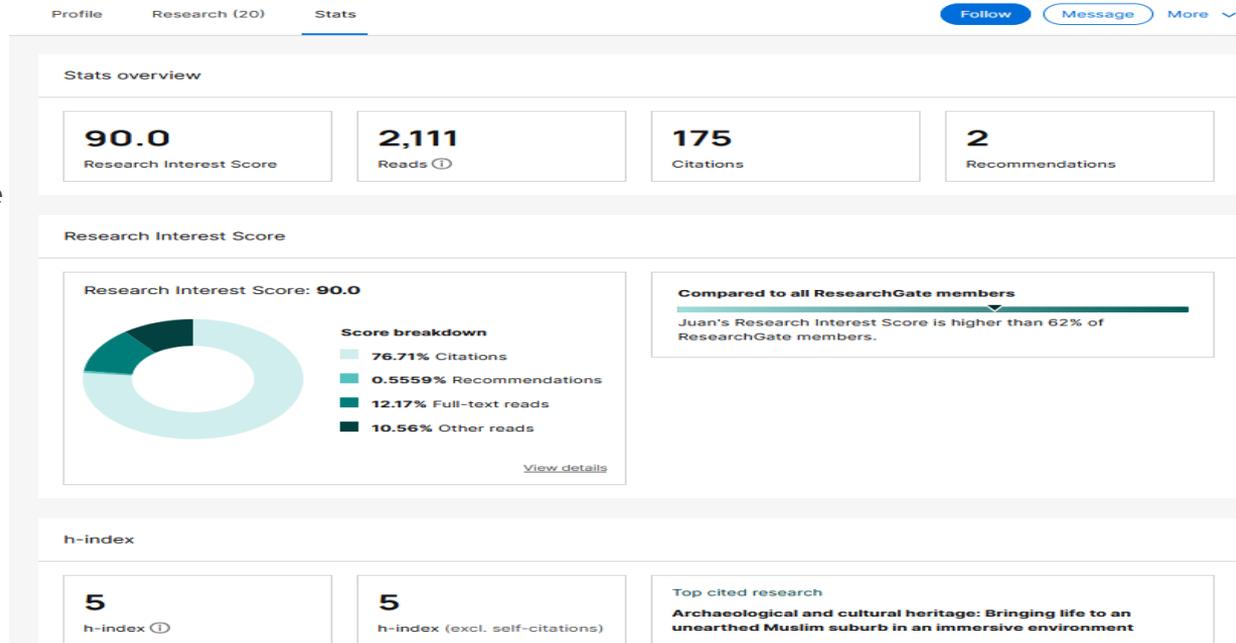
# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## Estadísticas y métricas en ResearchGate

Podemos acceder a diversos tipos de **estadísticas y métricas** del usuario y sus publicaciones, como por ejemplo, el número descargas de las publicaciones, las citas recibidas y el número de visitas al perfil.

Desde la pestaña "Stats" del perfil de autor se muestran las estadísticas desarrolladas.



Research Interest Score ————— 90.0

Citations ————— 175

h-index ————— 5

[Citations over time](#)

of Zaragoza

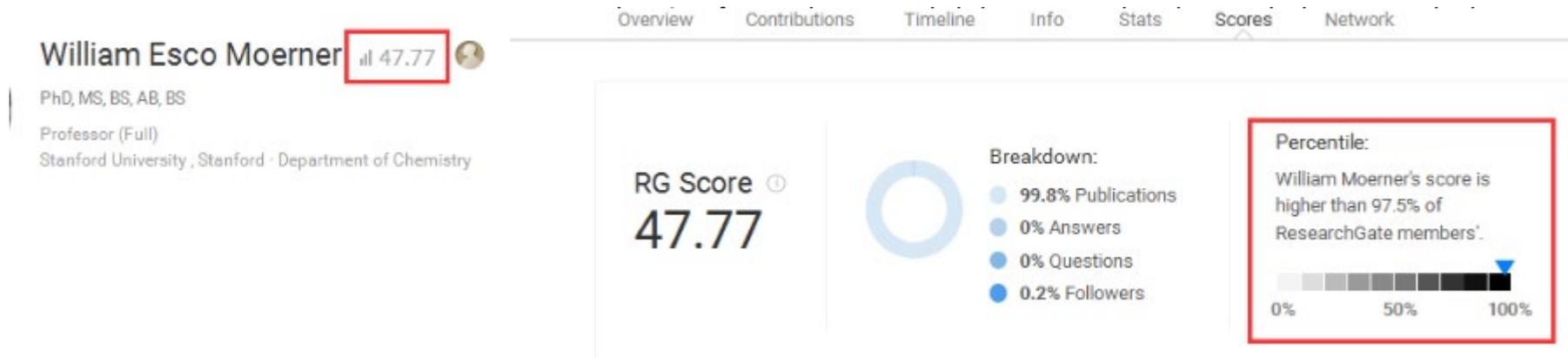
# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

- ResearchGate ofrece dos indicadores métricos propios:

## 1. RG Score.

Este indicador resume tanto la popularidad (visitas al perfil y a las publicaciones, descarga de artículos y cantidad de seguidores) como el compromiso con la comunidad de ResearchGate (grado de interacción a través de Preguntas y Respuestas, comentarios, recomendaciones,...).



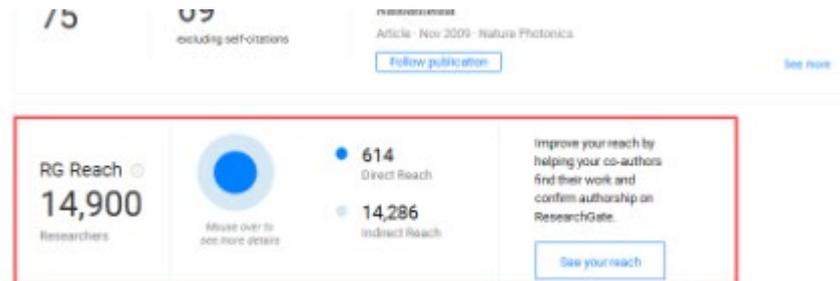
# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## 2. RG Reach

Este indicador muestra cuántos investigadores únicos son notificados cuando agregamos una nueva publicación. El alcance total del RG Reach se calcula sumando el número de conexiones directas que tenemos con el número de personas conectadas a nuestro trabajo a través de los coautores y colaboradores del proyecto.

Cuanto mayor sea el alcance, más visible será nuestro trabajo para otros en ResearchGate y esto ayudará a obtener más lecturas y citas para nuestras publicaciones. Para acceder al RG Reach debemos picar sobre el Score del perfil del investigador.



# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## Buscar publicaciones

ResearchGate ha desarrollado un motor de búsqueda que permite buscar de forma simultánea en los recursos de investigación en PubMed, CiteSeer, arXiv y la Biblioteca de la NASA, entre otros, y en bases de datos de acceso libre.

Para buscar, hay que situarse en el buscador del menú superior, presente en cada página de ResearchGate, escribir el término y clicar en la lupa.

Questions

Jobs

Search for research, journals, people, etc.



Se pueden filtrar los resultados por: article, preprint, conference paper (1), etc.

Ordenar los resultados por relevancia, número de citas (2); acotarlos por tipo de recurso y/o fecha de publicación (3), así como seleccionar que nos muestre solo los disponibles a texto completo (4)

Si la publicación está disponible a texto completo podemos descargarla. En caso de que no esté disponible a texto completo, podemos solicitarla al autor mediante el botón "Request full-text"

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

Search results in Research

Sort by relevance ▾

All types ▾ Any time ▾ Only full-texts

**25 años de investigación académica en la universidad española. Evolución de la Investigación en Finanzas Corporativas.**

Chapter January 2015 · 545 Reads · 1 Citation

👤 Pablo de Andrés · 👤 Valentín Azofra · 👤 Alberto de Miguel

El objetivo de esta colaboración es estudiar la evolución en el tiempo, más concretamente durante los últimos veinticinco años, de la investigación en Finanzas Corporativas en el seno de la universidad española. Este ejercicio se realiza tomando...

**4** Request full-text Recommend Follow Share

**Necesidad de Educar en Finanzas Descentralizadas DEFI: Una Evidencia Empírica**

Chapter December 2023 · 40 Reads

👤 Beatriz Sastre-Hernández · 👤 Sergio Luis Nández Alonso

El mundo de las finanzas no sólo en España sino a nivel mundial, ha asistido al nacimiento de las llamadas Fin Tech, que han llegado para ofrecer nuevos productos financieros; rompiendo en muchos casos con...

**4** Download Recommend Follow Share

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## Información sobre las publicaciones

Cada publicación en ResearchGate muestra una serie de detalles:

- . Acceso a los perfiles de los autores de la publicación y posibilidad de contactar con él.
- . Posibilidad de enviar comentarios y compartir o recomendar la publicación
- . Estadísticas:
  - Interés de la investigación.
  - Citas recibidas.
  - Recomendaciones recibidas.
  - Lecturas: ResearchGate contabiliza las veces que alguien ve una publicación, hace clic sobre las figuras o descarga el artículo.
- . Lista de publicaciones recomendadas con la temática de la publicación.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ResearchGate

## Información sobre las publicaciones

Chapter Full-text available

### Necesidad de Educar en Finanzas Descentralizadas DEFI: Una Evidencia Empírica

December 2023

In book: Educación, tecnología, innovación y transferencia del conocimiento - Chapter: 160 - Publisher: Dykinson

Beatriz Sastre-Hernández · Sergio Luis Nájuez Alonso

Research Interest Score	2.2
Citations	0
Recommendations	4
Reads ⓘ	40

[Learn about stats on ResearchGate](#)

Overview Stats Comments Citations References (32) Download Share More

#### Abstract

El mundo de las finanzas no sólo en España sino a nivel mundial, ha asistido al nacimiento de las llamadas Fin Tech, que han llegado para ofrecer nuevos productos financieros; rompiendo en muchos casos con los estándares tradicionales (Valencia Marín, 2021). No obstante, a este fenómeno anterior se le ha sumado otro, cuya velocidad de innovación es cada vez mayor. Se trata del sector de las finanzas denominado "finanzas descentralizadas" o "Decentralized finance" o simplemente "DeFi" (Pérez, 2019; Nájuez Alonso et al., 2022). Esta tecnología, se construye sobre la base de blockchain, y tuvo como su máximo exponente a la criptomoneda creada por Satoshi Nakamoto denominada Bitcoin. No obstante, existen actualmente más de 10.000 criptomonedas en todo el mundo y la capitalización total del mercado de las criptomonedas ascendió de los 432.936 billones de USD en enero del 2018 a los 1.015 trillones de dólares en Julio del 2022; lo que representa un incremento exponencial (Torres, 2023). Por lo que respecta a España, existe gran interés por determinar el grado de penetración y de adopción de las criptomonedas, para las

WSC 24 | Abu Dhabi 23-26 Oct



#### WSC 2024: Abstract Submission Ends 24 April

Take center stage as part of the world voice for stroke. Submit your abstract today.

[Submit abstract](#)

Recommend Recommend this work Follow Get updates Share Share in a message

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ACADEMIA

- ❑ Academia.edu es una red social académica que, además de las características usuales a este tipo de plataformas para investigadores, prioriza que los autores compartan sus trabajos de investigación (en cualquiera de las versiones compatibles con los derechos de autor), y el seguimiento de otras investigaciones e investigadores afines, facilitando estar al día tanto de los documentos más recientes como de los trabajos de los autores de mayor interés para el investigador.
- ❑ Cada usuario cuenta con un **perfil científico** en el que define sus áreas y autores de interés, sube sus publicaciones, clasificadas en secciones (libros, artículos, conferencias, tesis, etc.), indica coautorías, datos de contacto, y perfiles en otras redes sociales; el sistema informa de los seguidores que se tienen, actividad en la red social y estadísticas.
- ❑ El sistema utiliza las áreas y autores de interés seleccionados y los trabajos consultados por cada usuario para realizar recomendaciones automáticas de documentos, pero no permite hacer búsquedas en la base de datos de los trabajos que los usuarios suben a la plataforma si no se tiene la versión Premium o de pago. Otras funcionalidades, como el enlace al CV, quien visita el perfil, citas recibidas etc. también están restringidas a la versión de pago. La versión gratuita permite entre otras cosas: Registro gratuito y crear un perfil, depositar material de investigación, seguir y ser seguido, buscar perfiles afines, acceso a trabajos de otros perfiles, participar en debates con otros usuarios, mensajería privada, búsquedas básicas o estadísticas básicas de accesos al perfil, e incluso la publicación de artículos cortos en la plataforma.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ACADEMIA

- ❑ Para unirse a Academia.edu, solo hay que acceder a <https://www.academia.edu> y pinchar en *Sign up*.
- ❑ A continuación se puede elegir entre continuar con la cuenta de Facebook, con la de Google o con una nueva cuenta, para lo que habrá que escribir nombre, apellidos, correo electrónico y contraseña para la plataforma.
- ❑ Una vez creada la cuenta, se pueden editar en el perfil varios elementos: **Nombre**, **Fotografía**, **Biografía**, **Contacto** (en este campo se puede poner correo electrónico, número de teléfono y dirección postal profesional o dejar en blanco), **Perfiles de otras redes sociales**(podemos indicar aquí la dirección del usuario en otras redes sociales (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram), páginas web, Orcid y Google académico. **Intereses de investigación y organizar en secciones** los materiales de investigación que se vayan a compartir.
- ❑ Permite cargar el CV en la sección correspondiente para que se vea en la cabecera junto a las secciones creadas para ordenar los materiales subidos.

# Perfiles de autor en bases de datos y sistemas de información académicos

ACADEMIA

The screenshot shows the author profile page for Hannah Ehrlich. The profile includes a profile picture, name, and bio. Below the bio, there are statistics: 62 Followers, 34 Following, 1 Co-author, 1,416 Total Views, and 1 Public Mention. There are buttons for 'UPLOAD', 'EDIT', and 'CV'. The 'EDIT' button is circled in red. A sidebar on the left contains sections for 'Name', 'Profile Picture', 'Affiliations', 'Biography', 'Contact Details', 'Social Profiles', 'Research interests', 'Add, Remove, or Rearrange Papers & Sections', 'CV', and 'Bibtex'. At the bottom of the sidebar is a 'HELP CENTER' button.

The screenshot shows the author profile page for Hannah Ehrlich. The profile includes a profile picture, name, and bio. Below the bio, there are statistics: 57 Followers, 34 Following, 1 Co-author, 1,264 Total Views, and 1 Public Mention. There are buttons for 'UPLOAD', 'EDIT', 'CV', and 'Website'. The 'View CV' button is circled in red. Below the profile, there are sections for 'PAPERS', 'ALL 2 PAPERS 1 THESE CHAPTERS 2 DRAFTS'. Two papers are listed: 'Test document PDF copy' and 'Excellent Papers And Six!'. Each paper has a 'Download' button, an 'Edit' button, and a 'View Impact' button.

# CÓMO VISIBILIZAR LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN



Gracias por vuestro interés.

**Marta Mesa Gancedo** [mmesa@unizar.es](mailto:mmesa@unizar.es)

**Rosana Medina Asensio** [rmedina@unizar.es](mailto:rmedina@unizar.es)

# CÓMO VISIBILIZAR LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN

Encuesta valoración del curso



## Enlace

[https://urldefense.com/v3/https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=un0iP\\_TzREWzFMbv0w4NAGDVLsqVErFEg7DIMdl6SC1URDRKQ0dCMIpCUFY5UkJXTjZBSTdRQzUwV4u&origin=QRCode\\_!!D9dNQwwGXtA!Ts2CUAaYL16sc9YwvS90UGuNpy8-929IBbYh-Bp-trZDinAs8WC14Fo3CiY6Z6Mg0VfXrTGbOs0izVWYsA\\$](https://urldefense.com/v3/https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=un0iP_TzREWzFMbv0w4NAGDVLsqVErFEg7DIMdl6SC1URDRKQ0dCMIpCUFY5UkJXTjZBSTdRQzUwV4u&origin=QRCode_!!D9dNQwwGXtA!Ts2CUAaYL16sc9YwvS90UGuNpy8-929IBbYh-Bp-trZDinAs8WC14Fo3CiY6Z6Mg0VfXrTGbOs0izVWYsA$)